



COMUNE DI VISCHE

Città Metropolitana di Torino

Copia

Ufficio: TECNICO

DETERMINAZIONE n.° 47 del 07/08/2018

OGGETTO :

AFFIDAMENTO TRAMITE R.D.O IN MEPA DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE DURATA TRIENNALE CON
DECORRENZA DAL 1/07/2018 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER
ULTERIORI TRE ANNI

L'anno **2018** addì **sette** del mese di **agosto** nella sede comunale.

Determina N. 47 del 07/08/2018

Oggetto: AFFIDAMENTO TRAMITE R.D.O IN MEPA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE DURATA TRIENNALE CON DECORRENZA DAL 1/07/2018 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI

Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che è giunto a scadenza il servizio di " Assistenza hardware e software" si è reso necessario procedere all'affidamento tramite R.D.O. in Mepa del servizio di " Assistenza hardware e software durata triennale" prorogabile di ulteriori tre anni per garantire la funzionalità e la manutenzione dell' hardware e del software negli uffici comunali

VISTA la determinazione n° 35 del 21/06/2018 " determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di assistenza hardware e software durata triennale" prorogabile di ulteriori tre anni

- Dato atto che:
con deliberazione di C.C. n. 10 del 05/03/2018 è stato approvato il bilancio di previsione, esercizio finanziario 2018-2020;
- Dato atto che:
- a) la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- b) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 1 del 14/1/2013;
- c) il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il seguente codice **CIG Z922453149**
- d) è stato richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi derivanti dalla medesima legge e, a tal fine, ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- e) si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura, con successivo separato atto, nelle forme previste dal vigente regolamento di contabilità e salvo esito positivo della verifica prevista dal Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18.1.2008;
- f) il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31.3.2015, è **UFUCS4**;
- g) trattasi di una spesa ricorrente, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del D.Lgs. 267/2000;
- h) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Vische, approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 23/1/2014;
- i) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- j) di non avere concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, comma 2 e 3, del D.P.R. 16/4/2013 n. 62);

Visti:

- a) il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 151, comma 4 e 183;
- b) il vigente regolamento di contabilità;
- c) l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- e) il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
- f) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- g) le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ai sensi delle quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori di beni e servizi;

DATO ATTO che si è provveduto ad indagine di mercato tramite R.D.O in Mepa richiedendo offerta a ditte del settore, per la realizzazione di quanto richiesto con le debite garanzie;

DATO ATTO che sono state invitate a presentare offerta mercato tramite R.D.O in Mepa per la relativa indagine di mercato le seguenti ditte:

Ditta G.B.G. informatica	Caluso	- Via Bettoia 78	P.iva 07567640011
Ditta P.Lion	Crescentino	- Via Colombo	P iva 03054950013

VISTE le offerte pervenute :

RITENUTO, pertanto, di affidare alla ditta. G.B.G. informatica con sede in Caluso l'incarico sopraccitato per un totale di **€ 10.440,00 + IVA pari a complessivi Euro 12.736,80 per l'intero periodo (rinnovo incluso) ed un importo annuale di Euro 1.740,00 + iva 22% per complessivi euro 2.122,80 annui**;

- Considerato che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico con il bilancio di previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'ente;
- Dato atto che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Settore;
- Considerato che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
Visto e richiamato il provvedimento del Sindaco n. 06 del 01/07/2017 di nomina del responsabile con i poteri ad assumere atti di gestione;

D E T E R M I N A

1) per le motivazioni ed in base agli atti citati in premessa, di affidare alla ditta. G.B.G. informatica con sede in Caluso l'incarico tramite Mepa per il servizio di " Assistenza hardware e software durata triennale dall' 1/07/2018 al 30/06/2021 prorogabile di ulteriori tre anni dall' 1/07/2021 al 30/06/2024 per un totale di **€ 10.440,00 + IVA 22% pari a euro 12.736,80 pluriennale** ;

3) di dare atto che la spesa per tutto il periodo rinnovo incluso è pari a euro 12.736,80 e di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, punto 5.2, la spesa come segue:

€ 5.370,00

ANNO 2018 dal 1/07/2018 al 31/12/2018

€ 1061,40

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 02 - Segreteria generale

TITOLO 1 - Spese correnti

MACROAG. 103 - Acquisto di beni e servizi

CAPITOLO 1043/7 – SERVIZI INFORMATICI

ANNO 2019

€ 2.122,80

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 02 - Segreteria generale

TITOLO 1 - Spese correnti

MACROAG. 103 - Acquisto di beni e servizi

CAPITOLO 1043/7 – SERVIZI INFORMATICI

ANNO 2020

€ 2.122,80

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 02 - Segreteria generale

TITOLO 1 - Spese correnti

MACROAG. 103 - Acquisto di beni e servizi

CAPITOLO 1043/7 – SERVIZI INFORMATICI

Per il periodo 2021/2024 verrà fatto successivamente ed eventualmente, apposito atto di impegno;

4) Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. Gai Marco1740 e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 011/9837501 o posta elettronica al seguente indirizzo: ufficiotecnico@comune.vische.to.it.

**Il Responsabile del Servizio
F.to GAI Geom. Marco**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma v, decreto legge n.267/2000

CIG	Anno	Imp	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroag g				
Z922453149	2018	124	01021	103	140	1043	7	1.061,40
Z922453149	2019	124	01021	103	140	1043	7	2.122,80
Z922453149	2020	124	01021	103	140	1043	7	2.122,80

Vische, li' 07/08/2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
F.to BARO EMANUELA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____.

Vische, li' _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to VITERBO Dr. Eugenio

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Vische, li' _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
VITERBO Dr. Eugenio