

Campi a cura del responsabile BARO Emanuela

RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	PESO OBIETTIVO	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	RISPETTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	30	<p>Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture (e ai rispettivi dirigenti apicali) relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. A tale obiettivo verrà riconosciuto, almeno, il 30% della retribuzione di risultato.</p> <p>Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018.</p> <p>Target: valori non superiori a 0</p>	Emanuela BARO
RESPONSABILE DI SERVIZIO	2	TEMPESTIVITA' NELLA PREDISPOSIZIONE DEI PRINCIPALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA	35	<p>1) Delibera di consiglio comunale di approvazione del rendiconto entro il 30 aprile 2026;</p> <p>2) Delibera di consiglio comunale per salvaguardia equilibri di bilancio ex art. 193 T.U.E.L. entro il 31 luglio 2026 (a prescindere da eventuali proroghe);</p> <p>Delibera di consiglio comunale per l'approvazione del Bilancio di previsione 2027-2029 entro il 31 dicembre 2026 (a prescindere da eventuali proroghe).</p>	Emanuela BARO

RESPONSABILE DI SERVIZIO	3	SISTEMA UNICO DI CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ACCRUAL (Riforma 1.15 del PNRR)	35	Studio nuovo sistema contabile (quadro concettuale, 18 ITAS e relative linee guida)	Emanuela BARO
				Avvio e completamento del ciclo formativo sui principi e sulle regole del sistema contabile	
				Verifica e rivalutazione delle voci inventariali e dei loro importi	
				Momenti formativi/informativi per il personale di tutti i Settori/Servizi	

Campi a cura del responsabile BARO Claudia					
RESPONSABILI	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	PESO OBIETTIVO	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	RISPETTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	30	<p>Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture (e ai rispettivi dirigenti apicali) relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. A tale obiettivo verrà riconosciuto, almeno, il 30% della retribuzione di risultato.</p> <p>Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018.</p> <p>Target: valori non superiori a 0</p>	Claudia BARO
RESPONSABILI DI SERVIZIO	2	SERVIZI CIMITERIALI	15	Revisione regolamento polizia mortuaria e attività collegate alle concessioni perpetue tombe di famiglia	Claudia BARO, Alfonso GUACCIO
RESPONSABILI DI SERVIZIO	3	MONITORAGGIO VERSAMENTI SERVIZI	15	1 Verifica periodica situazione versamenti servizi scolastici e TARI	Claudia BARO Alfonso GUACCIO
RESPONSABILI DI SERVIZIO	4	SERVIZI SCOLASTICI: NUOVO APPALTO MENSA	40	<p>In considerazione della scadenza dell'appalto in corso, predisposizione di quanto necessario per l'affidamento del nuovo appalto per gli anni scolastici 2026/2027 e successivi.</p> <p>Indicatori: Affidamento del nuovo servizio di refezione scolastica</p>	Claudia BARO Alfonso GUACCIO

Campi a cura del responsabile SEGRETARIO COMUNALE					
RESPONSABILI	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	PESO OBIETTIVO	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	RISPETTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	50	<p>Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture (e ai rispettivi dirigenti apicali) relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. A tale obiettivo verrà riconosciuto, almeno, il 30% della retribuzione di risultato. Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018.</p> <p>Target: valori non superiori a 0</p>	Segretario comunale TUTTI
TUTTI	1	FORMAZIONE DEL PERSONALE	50	<p>Attuazione del piano di formazione predisposto dal Segretario comunale in collaborazione con i Responsabili di Servizio relativamente all'analisi dei fabbisogni formativi e al controllo di attuazione del piano con responsabilità sui dipendenti assegnati al proprio servizio (target:40 ore di formazione per dipendente)</p>	Segretario comunale TUTTI

Campi a cura del responsabile GEOM GAI Marco

RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	PESO OBIETTIVO	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	RISPETTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	30	<p>Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture (e ai rispettivi dirigenti apicali) relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. A tale obiettivo verrà riconosciuto, almeno, il 30% della retribuzione di risultato.</p> <p>Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018.</p> <p>Target: valori non superiori a 0</p>	Marco GAI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	2	PULIZIA E MANTENIMENTO PARCO RIMEMBRANZA PRESSO CIMITERO COMUNALE	20	1) Pulizia e mantenimento costante parco Rimembranza presso Cimitero comunale	Silviu Laslau Marco GAI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	3	APERTURA NUOVO LOCALE COWORKING	30	Conclusione attività per l'apertura degli spazi, approvazione regolamento con relative tariffe, gestione del servizio	Marco Gai Silviu Laslau

RESPONSABILI DI SERVIZIO	4	LAVORI PUBBLICI 2026	20	1) Affidamento Progettazione; 2) Affidamento Lavori; 3) Esecuzione; 4) Collaudo	Marco Gal
-----------------------------	----------	-----------------------------	-----------	--	-----------