



COMUNE DI VISCHE

Città Metropolitana di Torino

Delibera N.

23

Originale

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 - ART. 169 DEL D.LGS. n. 267/2000 .

L'anno **2023**, addì **venti**, del mese di **aprile**, alle ore **ventuno** e minuti **dieci**, nella sala delle Adunanze.

Previo l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale.

La seduta, ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, si intende, in via convenzionale, effettuata presso la sede istituzionale del Comune. Lo svolgimento della seduta avviene totalmente mediante collegamento da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico.

All' appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MERLO FEDERICO	Sindaco	X	
BARO SARA FRANCESCA	Vice Sindaco		X
ACOTTO ALESSANDRO	Assessore	X	
Totale		2	1

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Signor **VITERBO Dr. Eugenio**, anche egli da remoto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor **MERLO FEDERICO** nella sua qualità di Sindaco Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, come da verifica oculare e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'articolo 107 del Tuel prevede che spettino ai responsabili dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

RICHIAMATI:

- l'art. 169 del Tuel;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che ai Responsabili dei Servizi, nei Comuni dove non esistono figure dirigenziali, compete la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, attraverso l'adozione di autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali assegnategli;

VISTA la dotazione organica del personale;

VISTI i provvedimenti sindacali di conferimento dell'incarico ai responsabili di servizio;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28.03.2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.03.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

-attraverso le linee espresse nel DUPS sono stati definiti gli obiettivi gestionali da affidare ai singoli responsabili di servizio;

-si intende adottare il Piano Esecutivo di Gestione;

-l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2023/2025, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dei responsabili di servizio in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta comunale;

-il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2023/2025 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;

-ciascun Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;

-nell'esercizio finanziario 2024, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, i Responsabili dei centri di costo sono autorizzati all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;

VISTO lo schema di Piano Esecutivo di Gestione, predisposto dal servizio finanziario, a norma dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO, nelle more della definizione ed assegnazione degli specifici obiettivi gestionali e di performance di ciascuna Area, rilevanti anche ai fini delle conseguenti valutazioni di risultato, di approvare il P.E.G. finanziario 2023/2025, affidando ai Responsabili di Area le necessarie

dotazioni di entrata e di spesa e dando atto che le risorse umane sono quelle in servizio presso ciascuna area di gestione;

DATO ATTO CHE:

-l'Art. 6, commi da 1 a 4, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, istituisce il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO, nel quale confluiscono una serie di atti di programmazione fra i quali il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano delle Performance;

-il comma 1 del sopra citato articolo fissa al 31 gennaio di ciascun anno il termine entro il quale approvare il PIAO;

-per l'Anno 2023 e per i soli enti locali, il termine ultimo per l'approvazione del Piao è fissato al 30 maggio 2023, a seguito del differimento del termine per l'approvazione del bilancio al 30 aprile 2023 disposto dalla Legge n. 197 del 29 dicembre 2022;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 169 “Piano Esecutivo di Gestione”;

CONSIDERATO che in merito all'adozione del presente provvedimento sono stati acquisiti i pareri favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario: - in ordine alla regolarità contabile - in ordine alla regolarità tecnica resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012

CONSIDERATO che sono presenti n. 2 membri su n. 3 membri assegnati, incluso il Sindaco e che, pertanto, e' stato raggiunto il numero legale affinché la giunta possa validamente deliberare;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, espressi entrambi dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1) di definire ed approvare, in attuazione all'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità e all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione relativo agli anni 2023/2025 comprendente la parte contabile rappresentata dal piano di assegnazione delle risorse e degli interventi attribuiti ai titolari dei servizi in base agli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2023/2025;

2) di allegare al PEG i prospetti di cui all'allegato 12 del d.lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa per missione, programma, macroaggregato, quale parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo;

3) di affidare la gestione delle risorse e degli interventi compresi nei programmi e progetti specificati nel P.E.G. ai Responsabili dei Servizi così individuati:

-Servizio finanziario: Baro Emanuela - Istruttore Direttivo - Cat. D;

-Servizio tecnico acquedotto, IMU e TASI: Gai Marco – Istruttore Direttivo - Cat. D;

-Servizio demografico, amministrativo, servizi alla persona e tributi (TARI): Baro Claudia - Istruttore Direttivo - Cat. D;

-Servizio Vigilanza: Sindaco Merlo Federico- Responsabile Pro Tempore;

-Servizio Personale: Segretario Comunale Viterbo Eugenio;

4) di stabilire che, nelle more dell'approvazione del Piano Performance 2023/2025, i Responsabili di Area dovranno:

-adottare tutte le misure organizzative richieste per il conseguimento degli Obiettivi definiti nella Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 10.02.2023;

-eseguire tutte le attività finalizzate alla realizzazione dei fini istituzionali e all'esercizio delle funzioni di competenza, nel rispetto dei principi di efficacia-efficienza-economicità;

-provvedere agli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione di competenza, come previsti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dal Piano Anticorruzione;

5) di stabilire che, in sede di applicazione del presente PEG, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi Responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dai vigenti Regolamenti di contabilità e sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

6) di rinviare a successivo provvedimento il Piano delle Performance e degli obiettivi gestionali, anche ai fini delle conseguenti valutazioni di risultato, e per l'attuazione dei programmi stabiliti con il DUPS, che confluirà nel PIAO da adottare entro il prossimo 30 maggio 2023;

7) di dare atto che ove nell'esercizio finanziario 2024 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, i Responsabili dei centri di costo sono autorizzati all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;

8) di disporre che copia del presente atto sia trasmessa ai Responsabili dei Servizi in precedenza richiamati;

9) di pubblicare, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, sul sito internet dell'ente il Piano Esecutivo di Gestione.

Successivamente, considerata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento, in modo di consentire al Comune di Vische lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative, con votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

- 1) di dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
MERLO FEDERICO

IL SEGRETARIO COMUNALE
VITERBO Dr. Eugenio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

N. _____ **REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

Certifico io Segretario Comunale previa dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 08/05/2023 all'Albo Pretorio ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

Vische, li 08/05/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
VITERBO Dr. Eugenio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)

Si certifica che la suesata deliberazione viene pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio del Comune e, se non riporterà nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, la stessa diverrà esecutiva ai sensi del 3° comma dell 'art. 134 del D.L.vo 267/2000.

X Si certifica che la su esata deliberazione, data l' urgenza, è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell 'art. 134 del D.L.vo 267/2000.

Vische, li **20-apr-2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE
VITERBO Dr. Eugenio