



COMUNE DI VISCHE

Città Metropolitana di Torino

Originale

Ufficio: SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE n.° 24 del 26/06/2018

OGGETTO :

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI - DURATA TRIENNALE (1/7/2018 N- 30/6/2021) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI ED ASSUNZIONE FORMALE IMPEGNO DI SPESA . CIG: ZAB23D38CE

L'anno **2018** addì **ventisei** del mese di **giugno** nella sede comunale.

Determina N. 24 del 26/06/2018

Oggetto: AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI - DURATA TRIENNALE (1/7/2018 N- 30/6/2021) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI ED ASSUNZIONE FORMALE IMPEGNO DI SPESA . CIG: ZAB23D38CE

Il Responsabile del Servizio

- Vista e richiamata la propria precedente determinazione n. 22 del 31/5/2018 ad oggetto: "Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia edifici comunali. Durata triennale (01/07/2018 – 30/06/2021) con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni – CIG: ZAB23D38CE";
- Rilevato che con il suddetto provvedimento si è stabilito di indire una gara, tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Unico della Pubblica Amministrazione (MEPA), invitando almeno 3 ditte e con un importo base di € 10.365,00 oltre IVA di legge ed oneri per la sicurezza pari ad € 1.035,00, e con il criterio del minor prezzo;
- Rilevato che:
 - a) le ditte invitate a presente offerta sono state le seguenti:
BONI s.p.a. – con sede in Samone (TO) – c.f/partita IVA 02113890012
ECOMM s.r.l. – con sede in San Giusto Canavese (TO) - c.f/partita IVA 08923020013
NOVAR soc. coop. – con sede in Novara - c.f/partita IVA 01122690033;
 - b) il termine ultimo per la presentazione delle offerte era il 22/6/2018;
 - c) nel termine suddetto è pervenuta una sola offerta e precisamente quella della ditta ECOMM s.r.l. – con sede in San Giusto Canavese (TO) - c.f/partita IVA 08923020013;
- Fatto constare che l'importo offerto è pari ad € 10.260,00, oltre ad € 1.035,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- Constatata la regolarità degli atti della procedura di gara;
- Ritenuto il prezzo offerto congruo e conveniente per l'amministrazione comunale;
- Ritenuto, pertanto, procedere all'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Dato atto che all'aggiudicazione definitiva si procederà dopo la verifica dei requisiti in capo alla ditta;
- Ritenuto procedere all'assunzione dell'impegno di spesa derivante, calcolato come segue:

€ 10.260,00, oltre ad € 1.035,00 per oneri sicurezza per complessivi € 11.295,00 più IVA 22% per complessivi € 13.779,90 : 36 mensilità = € 382,77/mese

Anno 2018 (dal 1/7 al 31/12) = 6 mesi x € 382,77 = € 2.296,62

Anno 2019/2020 = 12 mesi x € 382,77 = € 4.593,24

Anno 2021 (dal 1/1 al 30/6) = 6 mesi x € 382,77 = € 2.296,62;
- Dato atto che la somma relativa all'anno 2021 verrà impegnata con successivo provvedimento dopo l'approvazione del relativo bilancio di previsione;
- Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 10 del 5/3/2018 è stato approvato il bilancio di previsione, esercizio finanziario 2018/2020;

- Viste le disponibilità al seguente cap. 1043/5 PEG;
- Dato atto che:
 - a) la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
 - b) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 1 del 14/1/2013;
 - c) sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 della legge 3/8/2009 n. 102 di conversione del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del servizio finanziario;
 - d) il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il seguente codice CIG: ZAB23D38CE da riportare sull'ordinativo di pagamento
 - e) verrà richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria;
 - f) la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi derivanti dalla medesima legge e, a tal fine, ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
 - g) si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura, con successivo separato atto, nelle forme previste dal vigente regolamento di contabilità e salvo esito positivo della verifica prevista dal Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18.1.2008;
 - h) il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31.3.2015, è **UFUCS4**;
 - i) trattasi di una spesa ricorrente, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del D.Lgs. 267/2000;
 - j) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Vische, approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 23/1/2014;
 - k) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
 - l) di non avere concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, comma 2 e 3, del D.P.R. 16/4/2013 n. 62);
 - m) la spesa diverrà esigibile entro il 31/12 di ciascun anno;
- Visti:
 - a) il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 151, comma 4 e 183;
 - b) il vigente regolamento di contabilità;
 - c) l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
 - d) il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
 - e) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - f) le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ai sensi delle quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori di beni e servizi;
 - g) il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Considerato che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico con il bilancio di

previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'ente;

- Dato atto che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Settore;
- Considerato che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- Visto e richiamato il provvedimento del Sindaco n. 8 del 30/12/2017 di nomina del responsabile servizio amministrativo con i poteri ad assumere atti di gestione;

DETERMINA

1) per le motivazioni ed in base agli atti citati in premessa, di procedere all'aggiudicazione provvisoria del servizio di pulizia edifici comunali per la durata di anni 3 (dal 1/7/2018 al 30/6/2021), con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni, alla ditta ECOMM s.r.l. – con sede in San Giusto Canavese (TO) via Giannini 28 - c.f/partita IVA 08923020013, stante la regolarità della procedura di gara;

2) di dare atto che, come risulta dall'offerta pervenuta seguito gara espletata sul MEPA, la spesa derivante è la seguente:

€ 10.260,00, oltre ad € 1.035,00 per oneri sicurezza per complessivi € 11.295,00 più IVA 22% per complessivi € 13.779,90 : 36 mensilità = € 382,77/mese

Anno 2018 (dal 1/7 al 31/12) = 6 mesi x € 382,77 = € 2.296,62

Anno 2019/2020 = 12 mesi x € 382,77 = € 4.593,24

Anno 2021 (dal 1/1 al 30/6) = 6 mesi x € 382,77 = € 2.296,62;

3) di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, punto 5.2, la spesa suddetta, esigibile il 31/12 di ciascun anno nella maniera seguente:

Anno 2018 (dal 1/7 al 31/12) € 2.296,62 - Anno 2019/2020 € 4.593,24 - Anno 2021 (dal 1/1 al 30/6) € 2.296,62;

MISSIONE 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"

PROGRAMMA 02 "Segreteria generale"

TITOLO 1

Macro aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi"

Cap. PEG 1043/5 "Servizi ausiliari – spese di pulizia"

Del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, ove è allocata la voluta disponibilità approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 5/3/2018;

4) di dare atto che all'aggiudicazione definitiva si procederà dopo la verifica dei requisiti in capo alla ditta;

5) Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Claudia BARO e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 011/9837501 o posta elettronica al seguente indirizzo: servizi generali@comune.vische.to.it.

Il Responsabile del Servizio
BARO Claudia

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma v, decreto legge n.267/2000

CIG	Anno	Imp	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroag g				
ZAB23D38C E	2018	122	01021	103	140	1043	5	2.296,62
ZAB23D38C E	2019	122	01021	103	140	1043	5	4.593,24
ZAB23D38C E	2020	122	01021	103	140	1043	5	4.593,26

Vische, li' 26/06/2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
BARO EMANUELA**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06-ago-2018.

Vische, li 06-ago-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
VITERBO Dr. Eugenio
