



Comune di Vische
Città Metropolitana di Torino

NOTA DI AGGIORNAMENTO
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020 - 2022
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

- Servizio di refezione scolastica per alunni frequentanti la scuola materna e primaria di Vische
- Servizio trasporto scolastico scuolabus

Servizi gestiti in forma associata

- SUAP - Sportello Unico Attività Produttive
- Convenzione per la gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio

Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio Idrico Integrato: SMAT SPA
- Servizio Raccolta e Smaltimento RSU

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

❖ Enti strumentali partecipati

- C.C.A. Consorzio Canavesano Ambiente – Ivrea(TO) - 0,72%
- C.I.S.S.-A.C. Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali Caluso - 3,40%

❖ Società partecipate

- Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - 0,00002%
- Società Canavesana Servizi S.p.A.-Ivrea (To) - 1,25%

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che nel periodo di bilancio verrà assicurata la manutenzione del patrimonio urbanistico.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione (per il periodo 2019-2024), la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica fiscale dell'Ente si articola nella sostanziale invarianza delle tariffe e delle aliquote dei tributi comunali.

IMU

CASISTICA DEGLI IMMOBILI	ALIQUOTA (per cento)	DETRAZIONE (in Euro)
Regime ordinario dell'imposta.	0,81	
Unità abitativa non adibita ad abitazione principale del soggetto passivo, inutilizzata in base ai requisiti di esenzione TARI e non ricadente nelle altre categorie sotto elencate.	0,96	
Unità abitativa adibita ad abitazione principale di cui alle Cat. A1 A8 A9 nella quale il possessore ed il suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono risiede anagraficamente e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7).	0,45	
Fabbricato dichiarato inagibile, inabitabile e di fatto non utilizzato/ Fabbricato di interesse storico o artistico (regolamento IMU articolo 4 comma 3). BASE IMPONIBILE RIDOTTA DEL 50%	0,81	
TERRENI AGRICOLI	0,81	
Area fabbricabile.	0,96	
Fabbricato rurale ad uso strumentale (articolo 9 comma 3-bis D.L. 30/12/1993 n. 557, convertito con modificazioni dalla Legge 24/2/1994 n. 133).	ESENTE	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Si confermano le detrazioni di base previste per l'abitazione principale, le relative pertinenze come fissato nel Decreto Legge N. 201/2011.

TASI

Aliquota per abitazione principale e relative pertinenze Categorie da A2 ad A7	<i>(esclusione per legge art. 1, comma 14, legge 208/2015))</i>
Aliquota abitazioni A1-A8-A9	1,00 per mille
Aliquota per tutti gli altri immobili	1,00 per mille
Aliquota per aree edificabili	1,00 per mille
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00 per mille

TARI

Si riconfermano le tariffe di cui alla deliberazione C.C. n.40 del 17.12.2018.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si riconferma l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura di 0,70 punti percentuali;

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

	SERVIZIO	COSTO
1	Mensa scolastica dell'Infanzia e Primaria	€. 3,80/pasto Sc. Infanzia €. 4,20/pasto Sc. Primaria
2	Servizio di accoglienza Pre-Post Scolastica	50,00 mensili (€ . 25,00 per chi usufruisce solo del Pre o solo del Post)
3	Pesa Pubblica	€. 1,50 a gettone (€ .1,00 a gettone solo per la ditta SCS per pesatura rifiuti)

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti nel periodo di bilancio, saranno reperite dalle entrate derivanti dai permessi a costruire, tenendo conto dell'andamento di tali entrate degli ultimi 3 esercizi ed in coerenza con il piano di sviluppo del piano regolatore.

A tali risorse va aggiunto l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente e l'accesso ai contributi statali per l'adeguamento e la messa in sicurezza del territorio e di edifici pubblici.

Per l'anno 2020, è prevista l'alienazione di un immobile comunale attualmente non utilizzato.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Per il periodo di bilancio 2020/2022 non si prevede l'assunzione di nuovi mutui.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente continuerà a svolgere, in forma associata le funzione di seguito elencate:

- Convenzione per la gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio, dell'organo tecnico in tema di valutazione di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica (d.lgs. 152/2006 e l.r. 40/1998) e delle funzioni istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche fra i comuni di Barone Canavese, Caluso, Candia, Mazzè, Montalenghe, Orio Canavese, Villareggia, Vische. Approvata con deliberazione di C.C. n. 12 del 05/03/2018.
- Convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive (SUAP). Anni 2016 – 2021. Approvata con deliberazione di C.C. n. 32 del 30/11/2015.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Nel biennio 2020/2022 non si prevedono acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 €.

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell’articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)				

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
<i>tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>anno</i>	<i>Annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA’ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l’intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

PREMESSA

Il presente piano è stato redatto con riguardo all'attuale contesto normativo e gli interventi proposti si ispirano al principio generale di contenimento e razionalizzazione delle spese per il funzionamento della Pubblica Amministrazione.

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria ha individuato tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Il piano è articolato in 3 settori, corrispondenti agli ambiti di intervento delineati dal comma 594 dell'art. 2 della legge finanziaria 2008.

L'obiettivo del piano è quello di razionalizzare i processi operativi nell'ottica del contenimento della spesa a lungo termine, mantenendo uno standard di efficacia adeguato alle esigenze dell'ente.

Di seguito vengono pertanto elencate le strutture ed i beni in dotazione al Comune di **Vische**, nonché le misure da assumere al fine di ottemperare alle disposizioni di legge sopra richiamate.

DOTAZIONI INFORMATICHE:

Ufficio	Dotazione
Ufficio Protocollo, Demografici e Servizi Generali	n. 2 computer n.1 stampante a getto d'inchiostro Canon (per la stampa delle schede, tessere e fascicoli elettorali, nonché schede anagrafiche e atti di stato civile) n. 1 stampante a getto d'inchiostro Epson WF-2010 per carte di identità cartacee n. 1 fotocopiatrice a noleggio strumentazione in comodato d'uso gratuito per carte di identità elettroniche n. 1 fax n.1 stampante ad aghi
Ufficio Polizia Municipale	n. 2 computer (di cui 1 per videosorveglianza) n.1 stampante
Ufficio Tecnico	n. 1 computer
Ufficio Ragioneria	n. 2 computer n. 1 stampante (per stampa manifesti in formato A2)
Ufficio Sindaco	n. 1 computer
Ufficio Segretario Comunale	n. 1 computer
Corridoio primo piano	n. 1 fotocopiatrice a noleggio

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

L'edificio comunale è posto su 2 piani. L'Ufficio Protocollo, Servizi Demografici e Generali sono situati al piano terreno mentre tutti gli altri uffici sono situati al primo piano dell'edificio comunale.

E' stata posta particolare attenzione all'utilizzo condiviso delle risorse come dischi, stampanti, internet in modo da ottimizzare i costi di gestione.

Gli uffici comunali hanno in dotazione un unico fax collocato al piano terreno

L'Ente si avvale di 2 fotocopiatrici, a noleggio, per l'intera struttura organizzativa dell'Ente. Le fotocopiatrici sono utilizzate anche come stampanti centralizzate per i vari uffici, funzionanti in rete, in sostituzione di singole apparecchiature da assegnare a ciascuna postazione di lavoro con notevoli risparmi derivanti soprattutto dal minor utilizzo di materiali di consumo (toner, cartucce inchiostro, ecc.) e da riduzione dei costi di manutenzione.

Tutti i computer del Comune condividono le risorse comuni installate.

Un unico server gestisce tutte le postazioni, un unico centralino telefonico serve tutti i telefoni del comune, ed un ulteriore telefono VOIP cordless collegato al router sulla linea ADSL consente telefonate gratuite ai telefoni fissi della rete telefonica italiana.

Le copiatrici multifunzione (Fotocopie, Stampe, Scansioni) sono condivise da tutti gli utenti come il router il quale funge da gateway della rete locale verso Internet.

Un disco di rete NAS duplica ogni sera i dati prodotti dalle postazioni sul server.

La collocazione degli uffici risulta già essere la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente e le dotazioni informatiche assegnate rispecchiano già l'intento di ridurre le attrezzature e quindi i costi di manutenzione, vedasi infatti l'utilizzo in rete di due stampanti che fungono anche da fotocopiatrice.

Pertanto alla luce di quanto sopra risulta impossibile attuare altre forme di razionalizzazione dei costi nel triennio 2020-2022, ma si procederà con quanto realizzato fino ad ora sostituendo soltanto eventuali attrezzature nel caso di guasti impossibili da riparare.

AUTOMEZZI DI SERVIZIO

MOTOCARRO APE PIAGGIO / CM 40513
SCUOLABUS FIAT IVECO 49E10 / BE517GT
FIAT PANDA / DL545WR
FIAT DOBLO' / DH692HN
LAND ROVER DISCOVERY / ZA684MD
LAND ROVER DEFENDER / ZA571DW

Il loro utilizzo è ad uso del personale e degli amministratori per compiti istituzionali e di servizio.

L'autovettura FIAT DOBLO' è ad uso dei servizi socio-assistenziali.

Le autovetture Land Rover sono ad uso della Protezione Civile. E' intenzione dell'Amministrazione dismettere il LAND ROVER DEFENDER targato ZA571DW.

TELEFONIA MOBILE

I portatili a disposizione del Comune di Vische sono otto e sono assegnati esclusivamente al personale ed amministratori che per esigenze di servizio deve assicurare pronta e costante reperibilità:

- n. 1 al Sindaco
- n. 2 (1 al Vice Sindaco, 1 all'assessore)
- n. 1 al responsabile ufficio tecnico
- n. 1 all'ufficio di polizia municipale
- n. 1 all'ufficio ragioneria
- n. 2 ai servizi sociali (1 per le prenotazioni e 1 in dotazione all'autovettura)

BENI IMMOBILI

A) UNITA' IMMOBILIARI PER SERVIZI ISTITUZIONALI:

- N. 1 fabbricato Palazzo Municipale destinato ad uffici comunali sito in Piazza Col. C. Amione n.1;
- N. 1 fabbricato adibito a Scuola Primaria Statale sito in Piazza Col. Amione n.40
- N. 1 fabbricato, composto da due locali di cui uno adibito a cucina, uno adibito a sala mensa scolastica sito in Piazza Col. Amione n.40;
- N. 1 fabbricato, sviluppato su tre piani, adibito al piano terreno a Scuola dell'Infanzia Statale, al primo piano a biblioteca comunale, al secondo piano dato in comodato d'uso all'associazione La Tarlatana, sito in Piazza Col. Amione n.40
- N. 1 fabbricato attiguo all'edificio Scuola Primaria, adibito ad aula ludica sito in Piazza Col. Amione n.40

B) UNITA' IMMOBILIARI DESTINATE ALLA LOCAZIONE O USO GRATUITO

- N. 1 fabbricato Salone Pluriuso Comunale sito in Via Mazzè s.n. dato in gestione gratuita all'associazione GOAP
- N. 1 fabbricato sito in Via Medico Rezza angolo Via C. Botta dato in uso gratuito all'Associazione culturale "13 a Teatro" di Vische.
- N. 1 campo sportivo comunale con annessi locali spogliatoio in località Ova dato in gestione gratuita alla Società Sportiva Comunale. "La Vischese".
- N. 1 campo sportivo comunale con annessi locali spogliatoio in località Dora dato in gestione gratuita alla Società Sportiva Comunale. "La Vischese".
- N. 1 locale e n. 1 campo bocce in località Dora dato in gestione gratuita all'associazione A.B.C. di Vische.
- N.1 locale al piano terreno del palazzo municipale dato in gestione gratuita all'associazione "Arte e Musica" di Vische
- N.1 locale al piano terreno del palazzo municipale adibito ad ufficio postale e dato il locazione a Poste Italiane
- N.1 locale al piano terreno del palazzo municipale adibito ad centralina e dato il locazione alla Telecom

C) UNITA' IMMOBILIARI INUTILIZZATE

- N. 1 fabbricato sito in Via Roma donato da ONLUS Associazione San Lorenzo con sede in SALUZZO (CN)

I costi per la gestione degli immobili di cui sopra non risultano avere margini di diminuzione per il triennio 2020-2022.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3 (Ec. D5)	1	1	
Cat.D1 (Ec. D4)	1	1	
Cat. D1 (Ec. D2)	1	1	
Cat.C1	1	1	
TOTALE	4	4	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018: 4

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	4	204.038,37	28,31
2017	4	169.438,69	22,99
2016	4	217.691,14	33,57
2015	7	298.188,23	32,06
2014	8	282.688,60	30,37

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, si rimanda a quanto stabilito con la deliberazione G.C. n. 30 del 15.07.2019.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Per il periodo di bilancio 2020/2022 non si prevede la realizzazione di opere di importo superiore ad euro 100.000,00.

Si prevedono, invece, le seguenti opere da realizzare, di importo inferiore ad € 100.000,00:

- lavori di messa in sicurezza e riqualificazione tratto sedime stradale costituente il prolungamento della pubblica via Vittorio Veneto - Importo presunto opera € 68.456,84.

L'Ente ha richiesto il contributo di cui al D.M. 2 agosto 2019, (contributi per interventi riferiti ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, per l'anno 2020, previsti dall'articolo 1, comma 853 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 - legge di bilancio 2018).

Siccome alla data odierna non è ancora stato pubblicato l'elenco dei Comuni beneficiari di tali contributi tale opera verrà iscritta a bilancio con deliberazione di variazione solo se verrà concesso il relativo finanziamento.

- manutenzione straordinaria delle strade comunali per € 50.000,00 finanziata con il contributo di cui all'art.8 del D.L. 26.10.2019 n.124.

- manutenzione straordinaria degli immobili € 8.000,00 finanziata dai proventi dei permessi a costruire.

Si prevede inoltre l'acquisto di un nuovo scuolabus per il trasporto degli alunni della scuola elementare e media in sostituzione dell'attuale ormai vetusto.

La spesa presunta di € 80.000,00 verrà finanziata per € 45.000,00 con i proventi della vendita della casa di via Roma, e per € 35.000,00 applicando al bilancio di previsione parte dell'avanzo vincolato.

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobilizzi di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo	Importo	Tipologia	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
															somma	somma	somma	somma	somma	somma		somma		

Il referente del programma
(.....)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			formato cf	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(.....)

Tabella E.1

- ADN – Adeguamento normativo
- AMB – Qualità ambientale
- COP – Completamento Opera Incompiuta
- CPA – Conservazione del patrimonio
- MIS – Miglioramento e incremento di servizio
- URB – Qualità urbana
- VAB – Valorizzazione beni vincolati
- DEM – Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- efficientamento energetico palazzo municipale

Piano delle alienazioni

PIANO ALIENAZIONI

DENOMINAZIONE	FOGLIO DI MAPPA	PARTICELLA	SUBALTERNO	NOTE
Fabbricato Via Roma	34	74	1-3-4	-

PIANO VALORIZZAZIONI BENI VALORIZZATI IN AFFITTO

DENOMINAZIONE	FOGLIO DI MAPPA	PARTICELLA	SUBALTERNO	NOTE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE POSTE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE CABINA ENEL DISTRIBUZIONE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE TELECOM
TERRENO AGRICOLO	2	41	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	44	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	45	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	46	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	66	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	626	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	677	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	732	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	682	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	43	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	68	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	671	-	-
TERRENO AGRICOLO	1	311	-	-
TERRENO AGRICOLO	4	40	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	732	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	640	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	673	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	679	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	65	-	-
TERRENO AGRICOLO	1	585	-	-

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

TERRENO AGRICOLO	2	586	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	587	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	143	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	80	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	70	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	676	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	680	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	675	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	674	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	113	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	145	-	-
TERRENO AGRICOLO	45	106	-	-
TERRENO AGRICOLO	5	61	-	-
TERRENO AGRICOLO	3	194	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	681	-	-
TERRENO AGRICOLO	42	6	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	678	-	-
TERRENO AGRICOLO	18	29	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	672	-	-

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Non si prevede di affidare incarichi di collaborazione autonoma.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazione di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli stessi sia in termini di competenza che di cassa.

A tal fine si dovrà monitorare costantemente la gestione delle entrate e delle spese al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio.

Verranno effettuate verifiche sull'andamento delle entrate e delle spese previste a bilancio, al fine di valutare che, sia l'andamento delle entrate e delle spese di parte corrente, sia di parte capitale, sia la gestione dei residui risultino allineati con gli stanziamenti di previsione e che pertanto la gestione non presenti, nè faccia prevedere situazioni di squilibrio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rispetto del piano degli incassi e dei pagamenti.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente nell'anno precedente non ha nè acquisito nè ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.