Comune di Vische
Città Metropolitana di Torino

NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2021 - 2023

(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

SOMMARIO

a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO

f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

- Servizio di refezione scolastica per alunni frequentanti la scuola materna e primaria di Vische
- Servizio trasporto scolastico scuolabus

Servizi gestiti in forma associata

- SUAP - Sportello Unico Attività Produttive
- Convenzione per la gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio

Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio Idrico Integrato: SMAT SPA
- Servizio Raccolta e Smaltimento RSU

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

❖ **Enti strumentali partecipati**

- C.C.A. Consorzio Canavesano Ambiente – Ivrea(TO) - *0,72%*

- C.I.S.S.-A.C. Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali Caluso - *3,40%*

❖ **Società partecipate**

- Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - *0,00002%*

- Società Canavesana Servizi S.p.A.-Ivrea (To) - *1,25%*

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

---

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che nel periodo di bilancio verrà assicurata la manutenzione del patrimonio urbanistico.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione (per il periodo 2019-2024), la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IMU

Per l'anno 2021 si rende necessario aumentare di 0,05 % l'aliquota Imu su altri immobili e 0,1 % l'aliquota su i terreni agricoli

TIPOLOGIA IMMOBILE	Alq. Comune	Aliq. Stato	DETRAZIONE
Unità abitativa adibita ad abitazione principale se in categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7)	0,55%	0%	Detrazione €200,00
Abitazioni principali (categorie **A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7**) e pertinenze (Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali **C/2, C/6 e C/7**, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad	Esente	Esente	
Fabbricati classificati nella categoria catastale D con esclusione della categoria D/10	0,15%	0,76%	
Aree edificabili	1,06%	0%	
Altri immobili	0,96%	0%	

Terreni agricoli NON posseduti e condotti da coltivatori diretti e da imprenditori agricoli professionali	0,91%	0%	
Terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti e da imprenditori agricoli professionali	Esente	Esente	
Beni Merce	0,1%	0%	
Fabbricati rurali ad uso strumentale si cui all' art.9 comma 3-bis D.L. n.557/93	0,0%	0%	

TARI

Si riconfermano le tariffe tari anno precedente adeguate alle nuove regole Arera e al metodo tariffario dei rifiuti MTR.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si riconferma l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura di 0,70 punti percentuali;

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

	SERVIZIO	COSTO
1	Mensa scolastica dell'Infanzia e Primaria	€. 3,80/pasto Sc. Infanzia €. 4,20/pasto Sc. Primaria
2	Servizio di accoglienza Pre-Post Scolastica	**50,00 mensili** (**€. 25,00** per chi usufruisce solo del Pre o solo del Post)
3	Pesa Pubblica	€. 1,50 a gettone (€.1,00 a gettone solo per la ditta SCS per pesatura rifiuti)

SERVIZIO SCUOLABUS

Si prevede un lieve aumento dei costi del servizio scuolabus.

	SERVIZIO	COSTO
1	Servizio Scuolabus Interno Scuola primaria e secondaria di primo Grado	€. 116,00/anno Andata/Ritorno €. 58,00/anno solo A. o solo R.
2	Trasporto alla scuola Secondaria di primo grado "G. Gozzano" di Caluso	€. 220,00/anno Andata/Ritorno €. 110,00/anno solo A. o solo R.
3	Trasporto agli Istituti Superiori di Caluso (per alunni in età di obbligo scolastico)	€. 220,00/anno Andata/Ritorno €. 110,00/anno solo A. o solo R.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

A decorrere dall'anno 2021 è istituito il canone unico patrimoniale (L.160/2019) che sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.
Così come stabilito al comma 817 dell'articolo 1 della L.160/2019, l'importo previsto a bilancio del nuovo canone assicura un gettito pari a quello conseguito dai tributi che sono sostituiti dal canone stesso.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti nel periodo di bilancio, saranno reperite dalle entrate derivanti dai permessi a costruire, tenendo conto dell'andamento di tali entrate degli ultimi 3 esercizi ed in coerenza con il piano di sviluppo del piano regolatore.

A tali risorse va aggiunto l'accesso ai contributi statali per l'efficientamento energetico e l'abbattimento di barriere architettoniche di edifici pubblici e ai contributi della Città Metropolitana per la realizzazione di piattaforme rialzate su strade provinciali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Per il periodo di bilancio 2021/2023 non si prevede l'assunzione di nuovi mutui.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente continuerà a svolgere, in forma associata le funzione di seguito elencate:

- Convenzione per la gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio, dell'organo tecnico in tema di valutazione di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica (d.lgs. 152/2006 e l.r. 40/1998) e delle funzioni istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche fra i comuni di Barone Canavese, Caluso, Candia, Mazzè, Montalenghe, Orio Canavese, Villareggia, Vische. Approvata con deliberazione di C.C. n. 12 del 05/03/2018.

- Convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive (SUAP). Anni 2016 – 2021.
  Approvata con deliberazione di C.C. n. 32 del 30/11/2015.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Nel periodo di bilancio 2021/2023 è prevista la gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per € 67.718,00

Le schede del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 € sono allegate al presente DUPS.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PREMESSA

Il presente piano è stato redatto con riguardo all'attuale contesto normativo e gli interventi proposti si ispirano al principio generale di contenimento e razionalizzazione delle spese per il funzionamento della Pubblica Amministrazione.
I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria ha individuato tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Il piano è articolato in 3 settori, corrispondenti agli ambiti di intervento delineati dal comma 594 dell'art. 2 della legge finanziaria 2008.

L'obiettivo del piano è quello di razionalizzare i processi operativi nell'ottica del contenimento della spesa a lungo termine, mantenendo uno standard di efficacia adeguato alle esigenze dell'ente.

Di seguito vengono pertanto elencate le strutture ed i beni in dotazione al Comune di **Vische**, nonché le misure da assumere al fine di ottemperare alle disposizioni di legge sopra richiamate.

DOTAZIONI INFORMATICHE:

Ufficio	Dotazione
Ufficio Protocollo, Demografici e Servizi Generali	n. 2 computer n.1 stampante a getto d'inchiostro Canon (per la stampa delle schede, tessere e fascicoli elettorali, nonché schede anagrafiche e atti di stato civile) n. 1 stampante a getto d'inchiostro Epson WF-2010 per carte di identità cartacee n. 1 fotocopiatrice a noleggio strumentazione in comodato d'uso gratuito per carte di identità elettroniche n.1 stampante ad aghi
Ufficio Polizia Municipale	n. 2 computer (di cui 1 per videosorveglianza) n.1 stampante
Ufficio Tecnico	n. 1 computer
Ufficio Ragioneria	n. 2 computer
Ufficio Sindaco	n. 1 computer
Ufficio Segretario Comunale	n. 1 computer
Corridoio primo piano	n. 1 fotocopiatrice a noleggio

L'edificio comunale è posto su 2 piani. L'Ufficio Protocollo, Servizi Demografici e Generali sono situati al piano terreno mentre tutti gli altri uffici sono situati al primo piano dell'edificio comunale.
E' stata posta particolarmente attenzione all'utilizzo condiviso delle risorse come dischi, stampanti, internet in modo da ottimizzare i costi di gestione.
L'Ente si avvale di 2 fotocopiatrici, a noleggio, per l'intera struttura organizzativa dell'Ente. Le fotocopiatrici sono utilizzate anche come stampanti centralizzate per i vari uffici, funzionanti in rete, in sostituzione di singole apparecchiature da assegnare a ciascuna postazione di lavoro con notevoli risparmi derivanti soprattutto dal minor utilizzo di materiali di consumo (toner, cartucce inchiostro, ecc.) e da riduzione dei costi di manutenzione.
La fotocopiatrice al piano terreno ha funzione di fax.
Tutti i computer del Comune condividono le risorse comuni installate.
Un unico server gestisce tutte le postazioni, un unico centralino telefonico serve tutti i telefoni del comune, ed un ulteriore telefono VOIP cordless collegato al router sulla linea ADSL consente telefonate gratuite ai telefoni fissi della rete telefonica italiana.

Le copiatrici multifunzione (Fotocopie, Stampe, Scansioni) sono condivise da tutti gli utenti come il router il quale funge da gateway della rete locale verso Internet.
Un disco di rete NAS duplica ogni sera i dati prodotti dalle postazioni sul server.

La collocazione degli uffici risulta già essere la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente e le dotazioni informatiche assegnate rispecchiano già l'intento di ridurre le attrezzature e quindi i costi di manutenzione, vedasi infatti l'utilizzo in rete di due stampanti che fungono anche da fotocopiatrice.

Pertanto alla luce di quanto sopra risulta impossibile attuare altre forme di razionalizzazione dei costi nel triennio 2021-2023, ma si procederà con quanto realizzato fino ad ora sostituendo soltanto eventuali attrezzature nel caso di guasti impossibili da riparare.

AUTOMEZZI DI SERVIZIO

MOTOCARRO APE PIAGGIO / CM 40513
SCUOLABUS FIAT IVECO 49E10 / BE517GT
FIAT PANDA / DL545WR
FIAT DOBLO' / DH692HN
LAND ROVER DISCOVERY / ZA684MD
LAND ROVER DEFENDER / ZA571DW

Il loro utilizzo è ad uso del personale e degli amministratori per compiti istituzionali e di servizio.

L'autovettura FIAT DOBLO' è ad uso dei servizi socio-assistenziali.

Le autovetture Land Rover sono ad uso della Protezione Civile.Il LAND ROVER DEFENDER targato ZA571DW è stato dato in uso al Comune di Caluso per la protezione civile.

TELEFONIA MOBILE

Le sim a disposizione del Comune di Vische sono otto e sono assegnati esclusivamente al personale ed amministratori che per esigenze di servizio deve assicurare pronta e costante reperibilità:

- n. 1 al Sindaco
- n. 1 al Vice Sindaco
- n. 1 al responsabile servizio tecnico
- n. 1 al responsabile servizio finanziario
- n. 1 al responsabile affari generali
- n. 2 ai servizi sociali (1 per le prenotazioni e 1 in dotazione all'autovettura)

BENI IMMOBILI

A) UNITA' IMMOBILIARI PER SERVIZI ISTITUZIONALI:

- N. 1 fabbricato Palazzo Municipale destinato ad uffici comunali sito in Piazza Col. C. Amione n.1;
- N. 1 fabbricato adibito a Scuola Primaria Statale sito in Piazza Col. Amione n.40

- N. 1 fabbricato, composto da due locali di cui uno adibito a cucina, uno adibito a sala mensa scolastica sito in Piazza Col. Amione n.40;
- N. 1 fabbricato, sviluppato su tre piani, adibito al piano terreno a Scuola dell'Infanzia Statale, al primo piano a biblioteca comunale, al secondo piano dato in comodato d'uso all'associazione La Tarlatana, sito in Piazza Col. Amione n.40
- N. 1 fabbricato attiguo all'edificio Scuola Primaria, adibito ad aula ludica sito in Piazza Col. Amione n.40

B) UNITA' IMMOBILIARI DESTINATE ALLA LOCAZIONE O USO GRATUITO

- N. 1 fabbricato Salone Pluriuso Comunale sito in Via Mazzè s.n. attualmente in capo al Comune.
- N. 1 fabbricato sito in Via Medico Rezza angolo Via C. Botta dato in uso gratuito all'Associazione culturale "13 a Teatro" di Vische.
- N. 1 campo sportivo comunale con annessi locali spogliatoio in località Ova dato in gestione gratuita alla Società Sportiva Comunale. "La Vischese".
- N. 1 campo sportivo comunale con annessi locali spogliatoio in località Dora dato in gestione gratuita alla Società Sportiva Comunale. "La Vischese".
- N.1 locale al piano terreno del palazzo municipale adibito ad ufficio postale e dato il locazione a Poste Italiane
- N.1 locale al piano terreno del palazzo municipale adibito ad centralina e dato il locazione alla Telecom

C) UNITA' IMMOBILIARI INUTILIZZATE

- N. 1 fabbricato sito in Via Roma donato da ONLUS Associazione San Lorenzo con sede in SALUZZO (CN)
- N.1 locale e n.1 campo bocce in località Dora

I costi per la gestione degli immobili di cui sopra non risultano avere margini di diminuzione per il triennio 2021-2023.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3 (Ec. D5)	1	1	
Cat.D1 (Ec. D4)	1	1	
Cat. D1 (Ec. D3)	1	1	
Cat.C1 (Ec. C2)	1	1	
Cat.B3	1	1	
Cat.B1	1	1	
TOTALE	6	6	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: 6

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (rendiconti approvati)

Anno di riferimento	*Dipendenti*	*Spesa di personale*	*Incidenza % spesa personale/spesa corrente*
2019	6	240.136,65	29,85
2018	4	204.038,37	28,31
2017	4	169.438,69	22,99
2016	4	217.691,14	33,57
2015	7	298.188,23	32,06

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, non si prevedono nuove assunzioni nel periodo 2021-2023

FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021-2023

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore/Ufficio	Tempistica di copertura
Non si prevedono assunzioni			Anno 2021
Non si prevedono assunzioni			Anno 2022
Non si prevedono assunzioni			Anno 2023

TETTO FLESSIBILE ANNO 2009	€ 15.335,80	**MODALITÀ UTILIZZO BUDGET FLESSIBILE ANNO 2021**	Agenzia interinale e/o *ex* art. 1, co. 557, L. n. 311/2004

Si prevede il ricorso ad agenzie interinali per il servizio di autista scuolabus.
Si prevede il ricorso a personale a scavalco in eccedenza per supporto ufficio di polizia municipale.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti

Per il periodo di bilancio 2021/2023 si prevede la realizzazione di piattaforme rialzate su strade provinciali per € 163.000,00.

Le schede del piano triennale delle opere pubbliche sono allegate al presente DUPS.

Si prevedono, inoltre, le seguenti opere da realizzare, di importo inferiore ad € 100.00,00:

- manutenzione straordinaria per efficientamento energetico piano terreno edificio comunale per € 40.000,00 finanziata con contributo statale.

- abbattimento barriere architettoniche edificio scolastico per € 60.000,00 finanziato con contributo statale.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi alla data odierna i seguenti progetti di investimento inferiori ad € 100.000,00:

- efficentamento energetico illuminazione pubblica
- riqualificazione tratto strada gorera
- ultimazione via Candia

Piano delle alienazioni

PIANO ALIENAZIONI

DENOMINAZIONE	FOGLIO DI MAPPA	PARTICELLA	SUBALTERNO	NOTE
Fabbricato Via Roma	34	74	1-3-4	-

PIANO VALORIZZAZIONI BENI VALORIZZATI IN AFFITTO

DENOMINAZIONE	FOGLIO DI MAPPA	PARTICELLA	SUBALTERNO	NOTE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE POSTE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE CABINA ENEL

				DISTRIBUZIONE
EDIFICIO MUNICIPALE	32	57	PARTE	LOCALE TELECOM
TERRENO AGRICOLO	2	41	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	44	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	45	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	46	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	66	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	626	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	677	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	732	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	682	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	43	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	68	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	671	-	-
TERRENO AGRICOLO	1	311	-	-
TERRENO AGRICOLO	4	40	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	732	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	640	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	673	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	679	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	65	-	-
TERRENO AGRICOLO	1	585	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	586	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	587	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	143	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	80	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	70	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	676	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	680	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	675	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	674	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	113	-	-
TERRENO AGRICOLO	10	145	-	-
TERRENO AGRICOLO	45	106	-	-
TERRENO AGRICOLO	5	61	-	-
TERRENO AGRICOLO	3	194	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	681	-	-
TERRENO AGRICOLO	42	6	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	678	-	-
TERRENO AGRICOLO	18	29	-	-
TERRENO AGRICOLO	2	672	-	-

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Non si prevede di affidare incarichi di collaborazione autonoma.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazione di bilancio, nonchè durante tutta la gestione, il mantenimento degli stessi sia in termini di competenza che di cassa.

A tal fine si dovrà monitorare costantemente la gestione delle entrate e delle spese al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio.

Verranno effettuate verifiche sull'andamento delle entrate e delle spese previste a bilancio, al fine di valutare che, sia l'andamento delle entrate e delle spese di parte corrente, sia di parte capitale, sia la gestione dei residui risultino allineati con gli stanziamenti di previsione e che pertanto la gestione non presenti, nè faccia prevedere situazioni di squilibrio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rispetto del piano degli incassi e dei pagamenti.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	163,000.00	0.00	0.00	163,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	163,000.00	0.00	0.00	163,000.00

Il referente del programma

GAI MARCO

COMUNE DI VISCHE Prov. di Torino

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
GAI MARCO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 6 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 6 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma
GAI MARCO

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L01307480011202100001	1		2021	GAI MARCO	No	No	001	001	311		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE PIATTAFORME RIALZATE E ASFALTATURA SP 81 E SP 84	2	163,000.00	0.00	0.00	0.00	163,000.00	0.00		0.00		
															163,000.00	0.00	0.00	0.00	163,000.00	0.00		0.00		

Note:

(1) Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1 priorità massima
2 priorità media
3 priorità minima

Tabella D.4
1 finanza di progetto
2 concessione di costruzione e gestione
3 sponsorizzazione
4 società partecipate o di scopo
5 locazione finanziaria
6 contratto di disponibilità
9 altro

Tabella D.5
1 modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2 modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3 modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4 modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5 modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

GAI MARCO

Prov. di T

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01397480011202100001		REALIZZAZIONE PIATTAFORME RIALZATE E ASFALTATURA SP 81 E SP 84	GAI MARCO	163,000.00	163,000.00	MIS	2	SI	SI	3			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica; "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica; "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

GAI MARCO

Prov. di Torino

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - TECNICO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

GAI MARCO

COMUNE DI VISCHE Prov. di Torino

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - amministrativo

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	40,630.80	27,087.20	67,718.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	40,630.80	27,087.20	67,718.00

Il referente del programma

BARO CLAUDIA

COMUNE DI VISCHE Prov. di Torino

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - amministrativo

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S01397480011202100001	2021		1		No	IT	Servizi	55510000-8	SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	1	BARO CLAUDIA MARGHERITA	15	No	40,630.80	27,087.20	0.00	67,718.00	0.00				
														40,630.80 (13)	27,087.20 (13)	0.00 (13)	67,718.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

BARO CLAUDIA

COMUNE DI VISCHE Prov. di Torino

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Vische - amministrativo

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
BARO CLAUDIA

COMUNE DI VISCHE
Prov. di Torino

Note

(1) breve descrizione dei motivi