

RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza	1) Approvazione in Giunta del PTPCT relativo all'anno corrente: entro il 31/03/2021; 2) Redazione relazione sullo stato di attuazione delle misure previste dal PTPCT da parte del RPCT: entro il 31/03/2021; 3) Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata da Nucleo	Eugenio VITERBO

Campi a cura del responsabile BARO Emanuela

RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	ISTITUZIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE	1) Disciplina e gestione	Emanuela BARO
RESPONSABILE DI SERVIZIO	2	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1) integrare nei propri sistemi informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali; 2) integrare la piattaforma pagoPA nei sistemi di incasso per la riscossione delle proprie entrate; 3) avviare i progetti di trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull'App IO	Emanuela BARO
RESPONSABILE DI SERVIZIO	3	RENDICONTAZIONE UTILIZZO CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	1) Rendicontazione spese legate all'utilizzo del contributo concesso tramite il sistema CERTIFICAZIONI ENTI LOCALI (TBEL)	Emanuela BARO

Campi a cura del responsabile BARO Claudia				
RESPONSABILI	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILI DI SERVIZIO	1	ESUMAZIONE STRAORDINARIA CAMPO CIMITERO VECCHIO	1) Ricerca parenti viventi delle sepolture di cui è necessaria l'esumazione; 2) Preventivazione con Ditta assegnataria del servizio del costo globale e per singola esumazione; 3) Verifica incassi importi dovuti all'Ente 4) Calendarizzazione esumazioni, con Ditta e parenti; 5) Verifica e sorveglianza attività di esumazione; 6) Eventuale vendita di cellette funerarie per i parenti se interessati	Claudia BARO Simona Isidora STANO condiviso con Ufficio Tecnico comunale
RESPONSABILI DI SERVIZIO	2	AGGIORNAMENTO REPERTORI LOCULI CIMITERIALI	1) Ricerca repertori contratti loculi vecchi; 2) Caricamento dati;	Claudia BARO Simona Isidora STANO <u>condiviso con Ufficio Tecnico comunale</u>

Campi a cura del responsabile GEOM GAI Marco

RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILI DI SERVIZIO	1	APERTURA E CHIUSURA CASSETTA DISTRIBUZIONE ACQUA	1) Apertura e chiusura casetta acqua nei giorni previsti (martedì, giovedì e sabato dalle ore 9,00 alle ore 17,00)	Walter BRAMARD
RESPONSABILI DI SERVIZIO	2	ESUMAZIONE STRAORDINARIA CAMPO CIMITERO VECCHIO	1) Ricerca parenti viventi delle sepolture di cui è necessaria l'esumazione; 2) Preventivazione con Ditta assegnataria del servizio del costo globale e per singola esumazione; 3) Verifica incassi importi dovuti all'Ente 4) Calendarizzazione esumazioni, con Ditta e parenti; 5) Verifica e sorveglianza attività di esumazione; 6) Eventuale vendita di cellette funerarie per i parenti se interessati	Marco GAI <u>condiviso con Ufficio Affari Generali</u>

Campi a cura del responsabile MERLO Federico				
RESPONSABILE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	1	Servizio viabilità - incremento controlli sul territorio	1) Incremento dei servizi di controllo sul territorio, per circa 10 ore settimanali; 2) Relazione settimanale con indicazione della attività svolta e segnalazione delle eventuali criticità riscontrate;	Luca DEBERNARDI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	2	Tesserini parcheggi invalidi	1) Istruzione pratica per rilascio tesserini per parcheggio invalidi; 2) Comunicazione targhe indicate dai privati alla Città Metropolitana di Torino;	Luca DEBERNARDI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	3	Videosorveglianza urbana - controlli sicurezza	1) Monitoraggio e implementazione attività controllo videocamere	Luca DEBERNARDI
RESPONSABILE DI SERVIZIO	4	Servizio viabilità - incremento controlli sul territorio	1) Effettuazione controlli, almeno nel numero di 30 a trimestre, su autoveicoli sprovvisti di copertura assicurativa e predisposizione atti consequenziali 2) Effettuazione di controlli, almeno nel numero di 30 a trimestre, su autoveicoli parcheggiati in divieto di sosta	Luca DEBERNARDI

RESPONSABILE DI SERVIZIO	5	Servizio viabilità - incremento controlli sul territorio	1) Effettuazione controlli intersezioni strade comunali su arterie principali per mantenimento sicurezza manto stradale	Luca DEBERNARDI
--------------------------	---	---	---	-----------------