



**COMUNE DI VISCHE**  
**Città Metropolitana di Torino**

**RELAZIONE**  
**DI FINE MANDATO ANNI 2014 – 2019**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

**Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente nel periodo di mandato

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
POPOLAZIONE	1.318	1.328	1.289	1.277	1.266

### 1.2 Organî politici

**SINDACO** : Merlo Federico

Proclamato il 26/05/2014

#### GIUNTA COMUNALE

Merlo Federico

- Sindaco e assessore : ambiente - bilancio - sport - edilizia - urbanistica - protezione civile - promozione del territorio e sviluppo turistico - agricoltura - tributi - commercio

PIGNOCHINO Mario

- Vice Sindaco e assessore : acquedotto - fognatura - associazioni - viabilità industria - artigianato - illuminazione pubblica - verde pubblico - servizi cimiteriali

BARO Sara

- Assessore : cultura - istruzione - sanità - politiche giovanili - pari opportunità - servizi scolastici - servizi socio assistenziali

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente : Merlo Federico

Consiglieri : Fioretta Giovanni, Faga Fabio, Locatto Maria, Veglia Stefania, Acotto Alessandro, Capirone Luigi, Gruner Enrico, Savoia Simone.

Il consigliere Savoia Simone è subentrato il 23.05.2016 a Fardin Federica a seguito dimissioni presentate dalla stessa in data 14.05.2016.

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

**Direttore:** non nominato

**Segretario:** dr.Viterbo Eugenio

**Numero dirigenti:** 0 (non sono previste figure dirigenziali in pianta organica)

**Numero posizioni organizzative:** 3 (area tecnica, area finanziaria, area affari generali)

**Numero totale personale dipendente al 31.12.2018:** 4

**Condizione giuridica dell'ente:** nel periodo del mandato l'ente non è mai stato commissariato.

**1.4 Condizione finanziaria dell'ente:** nel periodo di mandato l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243-quinquies del TUEL e non ha mai fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.5 Situazione di contesto interno/ esterno:

Le sempre maggiori incombenze imposte dal legislatore hanno aumentato il carico di lavoro degli uffici, che nonostante l'impossibilità di avere supporto di nuove energie umane, sono comunque riusciti a far fronte ai numerosi adempimenti.

Le principali criticità riscontrate sono state dovute alle cessazioni del personale in servizio come meglio specificato in seguito.

#### servizi amministrativi

Con decorrenza 1.10.2015 è cessata dal servizio, per collocamento a riposo la dipendente a tempo pieno e indeterminato di cat.C2- istruttore amministrativo.

Con decorrenza 8.5.2017 si è trasferita per mobilità la dipendente cat.D4 - responsabile area demografica-amministrativa. Tale figura è stata sostituita, tramite mobilità con provenienza da altro ente, con decorrenza 1.1.2018. Per sopperire a tali mancanze, nel corso del 2018 è stata avviata la procedura per l'assunzione di una figura cat.B5 tramite concorso pubblico anche se a tempo parziale 50%.

Altre criticità, oltre a quelle conseguenti al turn over del personale, sono state dovute a nuove incombenze assegnate agli uffici quali: nel 2018 il censimento permanente della popolazione, il passaggio all'Anagrafe Unica della popolazione residente (ANPR) e il rilascio delle carte di identità elettroniche

#### servizio finanziario

La criticità maggiore è dovuta alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa cercando di mantenere invariato il livello dei servizi esistenti, per questo è stata effettuata una costante attività di controllo, finalizzata all'individuazione di possibili economie.

Negli anni di mandato, l'attività di programmazione dell'amministrazione è stata fortemente condizionata dagli obblighi imposti dal patto di stabilità interno e dalle regole di finanza pubblica (pareggio di bilancio).

Altre criticità, sono state dovute a nuove incombenze assegnate agli uffici quali ad esempio l'avvio a regime a partire da ottobre 2018 dell'ordinativo informatico OPI

### **servizio tecnico**

Con decorrenza 1.2.2016 è cessato dal servizio per collocamento a riposo un dipendente di cat.B3 , mentre con decorrenza dal 6.7.2016 cat.B5. Tali figure di operai qualificati, che si occupavano della manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, non sono state sostituite. Pertanto, per garantire l'ordinario funzionamento di tali attività, l'ufficio ha dovuto ricorrere ad affidamenti esterni con conseguenti incombenze favorative.

Con decorrenza 1.4.2018 è cessato dal servizio per collocamento a riposo un dipendente di cat.B6 .

Per sopperire a tali mancanze, nel corso del 2018 è stata avviata la procedura per procedere all'assunzione di un dipendente cat. B3 attraverso l'utilizzo di una graduatoria attiva presso altro Comune anche se a tempo parziale 50%. Il dipendente in questione ha preso servizio in data 1.1.2019. Tale figura professionale è peraltro anche incaricata del servizio di trasporto alunni scuole primarie e secondarie.

### **servizio polizia locale**

La criticità maggiore riscontrata durante il primo periodo del mandato è legata al collocamento a riposo in data 31.12.2010 dell'unico vigile in servizio presso l'ente, sostituito solo parzialmente con personale di altra amministrazione. Dal 1.8.2017 è stato assunto, con mobilità dal Comune di Favria un vigile a tempo pieno.

## **2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a zero sia per l'anno 2014 che per l'anno 2017 (ultimo rendiconto approvato).

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

### **1. Attività Normativa:**

Nell'arco del mandato, sono stati adottati dal Consiglio Comunale i seguenti atti di carattere normativo:

C.C. n. 33 del 22.09.2014 "Servizio idrico integrato- acquisizione della qualità di socio SMA Torino SPA- Acquisto azioni"

C.C. n. 39 29.12.2014 "Costituzione Unione della Morena Frontale Canavesana fra i Comuni di Barone Canavese, Candia Canavese, Montalenghe, Orio Canavese e Vische' approvazione atto costitutivo e statuto"

C.C. n. 6 DEL 18.05.2015 "Approvazione piano del colore complesso normative e linee guida per l'assetto cromatico urbano"

C.C. n. 28 del 28.5.2015 "Approvazione schema convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle camere di commercio per la gestione telematica delle pratiche dello sportello unico per le attività produttive tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> e per l'erogazione del del complesso dei servizi connessi "

C.C. n. 32 del 30.11.2015"Approvazione convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le attività produttive (SUAP), anni 2016-2021"

C.C. n. 33 del 30.11.2015 "Adozione variante n. 24 al P.R.G.C. ai sensi art.17, comma 7, L.R. 56/77 area a destinazione d'uso produttiva ed adeguamento normativo"

C.C. n. 23 del 29.7.2016 "Approvazione regolamento comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni e servizi"

C.C. n. 27 del 25.11.2016 "Modifica regolamento commissione mensa scolastica"

C.C.n. 17 del 16.06.2017 "Approvazione regolamento di polizia mortuaria"

C.C. n. 27 del 25.09.2017 "Regolamento per la disciplina del diritto di accesso, del diritto dell'accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e agli atti del Comune. Approvazione"

C.C. n. 34 del 20.11.2017 "Approvazione schema di convenzione fra il Ministero dello Sviluppo economico, Regione Piemonte, Comune di Vische e Infratel Italia SPA, per realizzazione della struttura in banda ultra larga"

C.C. n. 12 del 5.03.2018 "Esame ed approvazione della convenzione per la gestione in forma associata della commissione locale per il paesaggio, dell'organo tecnico in tema di valutazione di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica (D.lgs 152/2006 e L.R. 40/1998) e delle funzioni istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche fra i Comuni di Barone Canavese, Caluso, Candia, Mazzè, Montalenghe, Orio Canavese, Villareggia, Vische"

C.C. N. 15 DEL 14.05.2018 "Approvazione convenzione per incarico di stazione appaltante alla Società di Committenza della Regione Piemonte S.P.A. "

C.C. n. 16 del 14.05.2018 "Approvazione regolamento comunale per il compostaggio domestico"

C.C. n. 17 del 14.05.2018 "Approvazione criteri generali per l'approvazione del nuovo regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi"

C.C. n. 21 del 4.06.2018 "Approvazione convenzione per incarico di centrale unica di committenza alla collinare "Piccolo Anfiteatro Morenico Canavesano" con sede a Strambino"

C.C. n. 27 del 16.07.2018 "Regolamento edilizio. Approvazione ai sensi dell'art.3, co.3 L.R. Piemonte n. 19/1999"

C.C. n. 32 del 1.10.2018 "Approvazione convenzione per la gestione in forma associata della scuola secondaria di primo grado di Caluso - durata dal 10.09.2018 al 30.06.2023"

C.C. n. 37 del 17.12.2018 "Affidamento della riscossione coattiva delle entrate comunali all'agenzia delle entrate - riscossione"

Nell'arco del mandato, sono stati adottati dalla Giunta Comunale i seguenti atti di carattere normativo:

G.C. n. 38 del 8.7.2014 "Modifica regolamento del servizio socio-assistenziale di trasporto con doblò ed organizzazione del gruppo volontari"

G.C. n. 20 del 9.6.2015 " Modifica regolamento del servizio socio-assistenziale di trasporto con doblò ed organizzazione del gruppo volontari"

G.C. n. 59 del 4.11.2016 "Adesione del Comune al Protocollo d'intesa per la registrazione e la valorizzazione dell'itinerario denominato alta via dell'Anfiteatro Morenico di Ivrea ai sensi della Legge Regionale n.12/2010 e del regolamento di attuazione 9R del 16.11.2012. Approvazione"

G.C. n. 9 del 13.01.2017 "Modifica regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"

G.C. n. 22 del 5.3.2018 "Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici relativi ad appalti di lavoro, servizi e forniture - Regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art.113, D.Lgs n.50/2016. Indirizzi per la delegazione trattante di parte pubblica"

G.C. n. 29 del 7.5.2018 "Regolamento Europeo Privacy UT/2016/679 - General Data Protection Regulation (GDPR). Atto di indirizzo"

G.C. n. 36 Adozione degli indirizzi e linee guida di adattamento al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Istituzione del registro delle attività di trattamento"

G.C. n. 44 del 18/6/2018 "Approvazione nuovo regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi":

## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,10	8,10	8,10	8,10	8,10
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,60	0,70	0,70	0,70	0,70
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura del servizio

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	99,52	100	100	100	100

## 3. Attività amministrativa

### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'ente ha effettuato i seguenti controlli interni:

- regolarità amministrativa sui singoli atti e provvedimenti, finalizzato alla verifica del corretto operare dell'Ente sotto il profilo della legittimità e correttezza amministrativa.
- regolarità contabile finalizzato ad attestare la copertura delle spese in relazione agli stanziamenti di bilancio.

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono stati esercitati mediante l'acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non fossero mero atto di indirizzo (art.49 del D.Lgs 267/2000) del parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato e del parere di regolarità contabile, ove necessario, da parte del responsabile finanziario.

E' stato effettuato il controllo contabile sulle determinazioni di impegni di spesa mediante acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul pertinente intervento di bilancio ai sensi dell'art.151 D.Lgs 267/2000).

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

Le risultanze del predetto controllo, che contengono anche suggerimenti e proposte operative finalizzate a migliorare la qualità degli atti adottati, sono trasmesse, a cura del Segretario Comunale, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione.

#### 3.1.1 Controllo di gestione

I dati sono riferiti ai seguenti servizi/settori

- **Personale:** la gestione del personale è stata effettuata rispettando la normativa vigente e il limite di spesa del personale sia per i tempi indeterminati sia per il ricorso alle forme di lavoro flessibile.

Sono stati effettuati gli adempimenti richiesti quali la programmazione del personale e la ricognizione/rideterminazione della pianta organica.

- Servizio Idrico Integrato: con decorrenza 1.12.2014 il servizio è stato preso in gestione dalla SMA Torino per conto dell' Autorità d'Ambito ATO3;
- Lavori pubblici: nel quinquennio, oltre alla manutenzione delle opere già esistenti, sono state realizzate le seguenti opere:

#### anno 2014

- riqualificazione gestione riscaldamento palazzo municipale	€ 4.993,53
- rifacimento impianto elettrico scuola materna	€ 6.466,00
- sostituzione copertura loculi cimiteriali	€ 5.314,32
- incarico predisposizione e redazione piano colore	€ 6.096,00
- ripristino scarpata campo sportivo Stefano Acotto	€ 5.469,26
- sistemazione strade bianche	€ 6.283,00
- sistemazione raccolta acque cascina Pratoferro	€ 10.648,22
- ripristini urgenti strade comunali	€ 2.507,00
- manutenzione stradale viabilità principale e secondaria	€ 6.741,40
- rifacimento ed ampliamento impianti di illuminazione pubblica	€ 9.620,36
- fornitura ed installazione telecamere di videosorveglianza	€ 9.065,00

#### anno 2015

- rifacimento intonaco e tinteggiatura facciata palazzo comunale	€ 6.283,00
- posa elementi paraneve presso scuola dell'infanzia	€ 5.880,10
- lavori urgenti messa in sicurezza fosso oriale	€ 7.177,50
- sistemazione strada comunale Scarola	€ 5.307,00
- sistemazione strada comunale di Mortizio	€ 7.564,00
- manutenzione strada cascina Pratoferro	€ 7.850,00
- sistemazione via Candia	€ 44.630,00
- illuminazione via Vittorio Veneto lotto 1	€ 47.488,28
- riqualificazione impianto di illuminazione cascina Pratoferro	€ 14.576,57

#### anno 2016

- sistemazione ufficio Sindaco e Giunta	€ 8.283,09
- dorsale interrata per illuminazione di via Candia	€ 16.642,05

#### anno 2017

- lavori urgenti bitumatura strada cascina Luisina	€ 9.028,00
- rifacimento segnaletica stradale concentrico	€ 15.683,10
- completamento riqualificazione illuminazione di via Candia	€ 36.670,92

#### anno 2018

- sistemazione ufficio anagrafe	€ 54.091,04
- fornitura arredi ufficio anagrafe	€ 5.450,86
- costruzione nuovi loculi e ossari cimitero	€ 43.947,72
- sistemazione strada cascine MENCUCCO / Mombello	€ 17.140,02
- manutenzione strada cascina Mombello	€ 13.968,65
- riqualificazione illuminazione via Candia allargamento stradale	€ 19.561,73
- sistemazione e ampliamento impianti di pubblica illuminazione SP.81	€ 12.921,95
- ammodernamento impianti di illuminazione via Lorenzo Amione	€ 6.679,04

- rifacimento impianti di illuminazione via Silvio Pellico € 7.735,74
- ammodernamento illuminazione vie Briola, Cavour, Brugo, Lamarmora € 28.847,95

- Gestione del territorio: i permessi di costruire rilasciati sono state i seguenti:

anno 2014

C.I.L.A. - S.C.I.A. - D.I.A. n.42

permessi di costruire rilasciati n. 3

tempi di rilascio : In media 58 giorni dalla data di richiesta

anno 2018

C.I.L.A. - S.C.I.A. - D.I.A. n.51

permessi di costruire rilasciati n. 0

tempi di rilascio : --

Nel corso del quinquennio è stata approvata n. 1 variante parziale al Piano Regolatore Generale Comunale.

- Istruzione pubblica:

Sono stati mantenuti i servizi di pre-post scuola e trasporto, nonché alcune attività parascolastiche quali il corso di musica e corso di danza, nonché di attività legate all'ambiente. Nel corso dell'anno scolastico 2014/2015 il servizio mensa per ragioni sia organizzative che di economicità ed efficienza, è stato dato in appalto. E' stata mantenuta la preparazione dei pasti in loco.

E' stata rinnovata nel 2018, la convenzione con il Comune di Caluso per la gestione della scuola secondaria di primo grado G.Gozzano la cui spesa complessiva incide in maniera rilevante sul bilancio del Comune, anche in considerazione del fatto che a carico degli Enti convenzionati ricade una quota parte dei mutui assunti per la costruzione della nuova scuola.

Le iscrizioni ai servizi scolastici sono state le seguenti:

anno 2014

mensa scolastica : n. 42 utenti sc. elementare - n. 25 utenti sc. materna

pre-post scuola : n. 13 iscritti

scuolabus : n. 17 utenti sc. elementare - n. 29 utenti sc. media

anno 2018

mensa scolastica : n. 37 utenti sc. elementare - n. 22 utenti sc. materna

pre-post scuola : n. 18 iscritti

scuolabus : n. 10 utenti sc. elementare - n. 36 utenti sc. media

- Ciclo dei rifiuti:

le percentuali di raccolta differenziata sul totale dei rifiuti raccolti sono state le seguenti:

anno 2014: 57,67%

anno 2018: 74,80,%

Dai dati sopra riportati, emerge che, grazie anche all'attività di sensibilizzazione verso i cittadini, è aumentata la percentuale di raccolta differenziata.

Sono stati inoltre ottimizzati i servizi di raccolta locale, attraverso la riduzione dei cassonetti di raccolta indifferenziati e la collocazione di altri specifici, quali quello per la raccolta degli oli usati.

Si sottolinea come, nonostante la rilevante incidenza della spesa sul bilancio comunale, le tariffe sono rimaste invariate nel corso degli anni di mandato.

- Sociale: l'ente effettua il servizio trasporto anziani e persone in stato di bisogno presso le strutture dell'ASL TO4 o convenzionate per ricevere prestazioni sanitarie.

Si riportano i dati del servizio

viaggi effettuati :      anno 2014: 257                      anno 2018: 129

E' stato mantenuto il soggiorno marino per le persone anziane.

I rapporti collaborativi con il CISSAC di Caluso, Ente preposto alla gestione dei servizi sociali, hanno portato ad attività congiunte a favore di cittadini più bisognosi attraverso attività lavorative e sostegni contributivi.

- Associazioni, manifestazioni - cultura e politiche giovanili: sono state sostenute le associazioni locali che hanno provveduto alla promozione del territorio (carnevale, festa patronale, fiera). In collaborazione con le associazioni, sono state organizzate delle serate a tema quali proiezioni di film e presentazioni di libri con interventi di esperti in materie diverse.

La gestione della biblioteca è stata affidata all'associazione Lanterne Verde che ne garantisce la fruibilità ai cittadini e in particolar modo agli alunni delle scuole.

Al fine di valorizzare il territorio e il patrimonio locale, è stata affidata la gestione del Museum Vischorum all' Associazione Ecomuseo dell'anfiteatro morenico di Ivrea, che garantisce l'apertura ai visitatori e l'accoglienza delle scolaresche.

Inoltre il Comune ha provveduto alla sostituzione del sito internet per adeguarlo alle vigenti disposizioni di legge e in particolare a quelle sull'accessibilità.

### **3.1.2 Valutazione delle performance**

L'amministrazione Comunale, così come disposto dal D.Lgs 150/2009 ha approvato il "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" con deliberazione di Giunta n. 64 del 20.12.2011.

Tuttavia l'Amministrazione in collaborazione con il Segretario Comunale ha messo in atto la procedura per un più adeguato sistema di valutazione dei dipendenti sia titolari di posizioni organizzative che non. Nell'ambito di tale attività rientra anche l'adozione di specifico regolamento per l'assegnazione degli incentivi tecnici.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL

Il Comune di Vische risulta avere le seguenti partecipazioni societarie:

partecipata	forma societaria	percentuale di partecipazione	attività svolta
SMA Torino	società	0,00002	servizio idrico integrato
Società Canavesana Servizi Spa	società	1,25	raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti

L'Ente inoltre, fa parte dei seguenti Consorzi:

Consorzio Canavesano Ambiente	consorzio	0,72	raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti
C.I.S.S.-A.C. Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali Caluso	consorzio	3,40	assistenza sociale

Sul sito dell' Ente in Amministrazione trasparente è stato pubblicato il link con il quale accedere ai bilanci delle Società partecipate.

E' stato aggiornato il piano operativo di razionalizzazione delle Società partecipate e delle partecipazioni societarie e la relazione sui risultati conseguiti è stata inviata alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti di Torino.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 25.09.2017 è stata effettuata la Revisione Straordinaria delle Partecipazioni, ex art. 24 D.Lgs. 19.8.2016 n.175 e smi, la ricognizione delle partecipazioni possedute e l'individuazione delle partecipazioni da alienare e/o conservare. Gli atti della revisione straordinaria sono stati inviati alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti di Torino.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1121.645,11	1066.250,01	950.179,06	826.621,81	875511,30	-21,95
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	25.493,73	163.689,81	41.107,51	39.770,70	39732,18	55,85
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0	
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0	0	0	0	0	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0	
TOTALE	1147.138,84	1082.939,82	991.286,57	866.392,51	915243,48	-20,21

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	979.583,34	929.842,06	882.229,82	741.175,74	751.301,74	-23,30
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	115.710,71	109.930,31	117.183,38	128.146,93	127308,42	10,02
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0	0
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	29.479,26	30.918,46	25.406,12	26.726,73	28.071,23	-4,78
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO	0	0	0	0	0	0

TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE	1124.773,31	1.070.690,83	1.025.819,32	896.049,40	906681,39	-19,39
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	110.066,89	154.074,25	147.457,71	108.948,98	141.333,00	28,40
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	110.066,89	154.074,25	147.457,71	108.948,98	141.333,00	28,40

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		8.020,62	491,00		
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.121.647,32	1.066.250,01	950.179,06	826.621,80	875.511,53
C) Entrate Titoli 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 - Spese Correnti	(-)	979.583,34	929.842,00	880.526,09	741.175,74	751.301,74
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		491,00			
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	29.479,26	30.918,46	26.406,12	26.726,73	28.071,23
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		112.584,72	113.019,11	43.737,85	58.719,34	96.138,56
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per	(+)			7.949,64		11.922,29

spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti							
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)						
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)						
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)						
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>112.584,72</b>	<b>105.489,55</b>	<b>51.687,49</b>	<b>58.719,34</b>	<b>108.050,85</b>	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	109.230,00	210.844,00	21.500,00	38.780,00	244.230,00	
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		51.468,20	130.409,36	59.227,46	6.344,00	
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	25.493,73	16.689,81	41.107,51	39.770,70	39.732,18	
C) Entrate Titoli 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)						
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)						
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)						
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)						
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)						
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	115.710,71	109.930,31	117.183,38	128.146,93	127.308,42	
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		130.409,36	59.227,46	6.344,00	170.129,83	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)						
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)						
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>-19.013,22</b>	<b>38.662,34</b>	<b>16.606,03</b>	<b>3.287,23</b>	<b>-7.192,07</b>	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)						
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate	(+)						

per riduzione di attività finanziarie						
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>						
<b>W=D+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		131.597,94	151.681,45	68.293,52	62.006,57	100.928,78

### 3.3 Gestione di competenza : quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	1118816,68	899.627,21	992.368,87	711.569,75	781.999,80
Pagamenti	961.632,89	956.002,79	928.169,91	760.016,20	793.950,95
Differenza	157.183,79	-56.375,58	64.198,96	-48.446,45	-11.951,15
Residui attivi	138.389,05	337.385,86	146.375,41	263.771,74	274.576,91
Residui passivi	273.207,31	268.762,29	245.107,12	244.982,18	254.063,44
Differenza	-134.818,26	68.624,57	-98.731,71	18.789,56	20.513,47
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	22.365,53	12.248,99	-34.532,75	-29.696,89	8.562,32

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	391.501,46	271.850,88	445.429,05	339.075,85	219.707,82
Totale residui attivi finali	364.098,86	532.797,86	354.782,91	471.587,12	648.828,45
Totale residui passivi finali	420.234,27	334.963,27	341.018,28	361.757,44	391.366,46
Risultato di amministrazione	335.365,05	469.685,47	459.193,68	448.905,53	477.169,81
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		491,00			
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		130.409,36	59.227,46	6.344,00	
Risultato di Amministrazione	335.365,05	338.785,11	399.966,22	442.561,53	
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento			7.949,64		11.922,29
Spese di investimento	109.230,00	210.844,00	21.500,00	37.000,00	244.230,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>109.230,00</b>	<b>210.844,00</b>	<b>29.449,64</b>	<b>37.000,00</b>	<b>256.152,29</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	263.564,86	190.243,06	5.881,82	0	269.446,68	79.203,62	62.431,72	141.635,34
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	14.383,68	5.858,04	0	151,00	14.232,68	8.373,64	12.659,79	21.033,43
Titolo 3 - Extratributarie	75.247,90	59.993,55	3.669,99	0	78.917,89	18.924,34	56.561,13	75.485,47
Partziale titoli 1+2+3	353.195,44	256.094,65	9.551,81	151,00	362.597,25	106.501,60	131.652,64	238.134,24
Titolo 4 - In conto capitale	163.912,00	64.611,66	0	0	163.912,00	99.300,34	0	99.300,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 6 - Accensione di prestiti	16.548,65	0	0	0	16.548,65	16.548,65	0	16.548,65

Titolo 7 -- Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 -- Servizi per conto di terzi	12.329,23	7.748,01	0	1.222,00	11.107,23	3.359,22	6.736,41	10.095,63
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>545.985,32</b>	<b>328.454,32</b>	<b>9.551,81</b>	<b>1.373,00</b>	<b>554.164,13</b>	<b>225.709,81</b>	<b>138.389,05</b>	<b>364.098,86</b>

### Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	316.498,69	184.951,54	66.436,85	250.061,84	65.110,30	182.875,79	247.986,09
Titolo 2 - in conto capitale	179.234,63	83.260,18	16.273,79	162.960,84	79.700,66	90.025,52	169.726,18
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0	0			0	0	0
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,07	0	0,07	0	0	0	0
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	0	0			0	0	0
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	3.439,00	0	1.222,00	2.217,00	2.217,00	306,00	2.523,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>499.172,32</b>	<b>268.211,72</b>	<b>83.932,71</b>	<b>415.239,68</b>	<b>147.027,96</b>	<b>273.207,31</b>	<b>420.235,27</b>

**Residui Attivi di Fine Mandato (2018)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	325047,35	74895,72	5389,81	0	330437,16	255541,44	244734,98	480276,42
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	37788,60	0	0	0	37788,60	37788,60	10949,80	48735,50
Titolo 3 - Extra tributarie	72869,99	10291,36	40,68	4970,41	67940,26	57648,90	13074,57	70723,47
Parziale titoli 1+2+3 435705,94	435705,94	85187,08	5430,49	4970,41	436166,02	350978,94	248755,95	599734,89
Titolo 4 - In conto capitale	11608,58	11113,83	0	494,75	11119,83	0	0	0
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 6 - Accensione di prestiti	16548,65	0	0	0	16548,65	16548,65	0	16548,65
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	7723,95	1000,00	0	0	7723,95	6723,95	25820,96	32544,91
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>471587,12</b>	<b>97300,91</b>	<b>5430,49</b>	<b>5465,16</b>	<b>471552,45</b>	<b>374251,54</b>	<b>274576,91</b>	<b>648828,45</b>

### Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	270041,47	143483,45	19736,63	250304,84	106821,39	152189,93	259011,32
Titolo 2 - In conto capitale	7185,23	41492,70	0	71859,23	30366,53	70471,79	100838,32
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	19856,74	19741,64	0	19856,74	115,10	31401,72	31516,82
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>361757,44</b>	<b>204717,79</b>	<b>19736,63</b>	<b>342020,81</b>	<b>137303,02</b>	<b>2254065,44</b>	<b>391368,46</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	37698,57	30044,83	10140,02	247163,93	325047,35
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	13023,14	9682,00	9682,00	5401,46	37788,60
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3333,37	22775,02	37050,00	9711,60	72869,99
<b>TOTALE</b>	<b>54055,08</b>	<b>62501,85</b>	<b>56872,02</b>	<b>262276,99</b>	<b>435705,94</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	11113,83	0	0	494,75	11608,58
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	16548,65	0	0	0	16548,65
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
<b>TOTALE</b>	<b>27662,48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>494,75</b>	<b>28157,23</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	3040,35	3683,60	0	1000,00	7723,95
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>84757,91</b>	<b>66185,45</b>	<b>56872,02</b>	<b>263771,74</b>	<b>471587,12</b>

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	17249,38	31763,18	41239,10	179789,81	270041,47
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	15208,26	7084,88	4185,95	45380,14	71859,23
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0	0	0	0	0

TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0	44,51	0	19812,23	19856,74
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>32457,64</b>	<b>38892,57</b>	<b>45425,05</b>	<b>244982,18</b>	<b>361757,44</b>

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Il Comune di Vische ha rispettato il patto di stabilità interno e le regole di finanza pubblica.

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	616.685,01	585.766,55	559.360,43	532.633,70	505.906,97
Popolazione residente	1.314	1.328	1.289	1.277	1.266
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	467,89	441,09	433,95	417,10	399,61

## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,83%	2,83 %	3,01 %	3,30 %	2,85 %

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

Anno 2014\*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	2.345.843,53
Immobilizzazioni materiali	3.655.862,13		
Immobilizzazioni finanziarie	34.686,76		
Rimanenze			
Crediti	364.098,86		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	822.665,97
Disponibilità liquide	755.600,32	Debiti	1.277.639,71
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	<b>4.446.149,21</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.446.149,21</b>

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017\*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		A I) Fondo di dotazione	
B I) Immobilizzazioni immateriali	33,88	A II) Riserve	
B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	3.693.453,92	A III) Risultato economico dell'esercizio	
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	34.686,76	A) Totale Patrimonio Netto	2.441.912,59
B) Totale Immobilizzazioni	3.728.174,56	B) Fondi per Rischi ed Oneri	
C I) Rimanenze		C) Trattamento di Fine Rapporto	
C II) Crediti	502.980,12	D) Debiti	1.282.977,45
C III) Attività Finanziarie			
C IV) Disponibilità Liquide	339.075,85		
C) Totale Attivo Circolante	842.55,97		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		(Conti d'Ordine)	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>4.570.230,53</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.570.230,53</b>

### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	301.117,41	301.117,41	301.117,41	301.117,41	301.117,41
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	297.461,72	277.683,36	217.691,14	169.438,69	207.482,70
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	90,37 %	29,86%	29,86 %	22,99 %	27,17%

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

## 8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale * Abitanti	225,69	209,10	168,88	132,17	163,88

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

## 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti Dipendenti	219,66	265,60	257,80	319,25	316,50

## 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

## 8.5 Fondo risorse decentrate

Il fondo delle risorse per la contrattazione decentrata ha avuto la seguente evoluzione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse I decentrate	14.111,00	15.385,97	15.222,25	15.524,02	20.128,33

Il fondo dell'anno 2018 è stato aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro dipendenti enti locali. Grazie al nuovo contratto è stato possibile attribuire progressioni ad alcuni dipendenti.

## 8.6 Esternalizzazioni

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art.3 comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei Conti

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

### 1.3 Azioni intraprese per contenere la spesa

Nel periodo di mandato l'amministrazione ha operato avendo grande attenzione alla spesa corrente cercando di contenere il più possibile i costi, assumendo come obiettivo il mantenimento del miglior livello di efficienza possibile a spesa costante.

L'ente si è rivolto alla Centrale di Committenza Regionale e alle convenzioni Consip per la fornitura di energia elettrica, di gas naturale, per la telefonia fissa per gli stabili comunali e per la fornitura di gasolio per i mezzi comunali.

Per l'affidamento dei servizi e dei lavori, anche in adesione a quanto previsto dal nuovo codice unico degli appalti (D.Lgs 50/2016), sono state effettuate procedure che hanno consentito risparmi di spesa.

### PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

Il Comune di Vische non ha enti controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile.

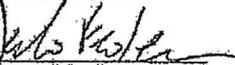
\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Vische che verrà trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Vische, lì 27.03.2019



Il SINDACO  
Merlo Federico



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 10/04/2019

L'organo di revisione economico finanziario  
Dr. Conte Alessandro



Trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte  
dei Conti in data 12.04.2019