

COMUNE DI VISCHE
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONEDI FINE MANDATO

ANNI 2019-2024

forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta dai Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i Comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12.2023: 1.186

1.2 Organi politici

GIUNTA:

MERLO Federico	Sindaco
BARO Sara Francesca	Vice Sindaco
ACOTTO Alessandro	Assessore

CONSIGLIO COMUNALE:

CAMOLETTO Paola	Consigliere
GERMANO Paolo	Consigliere
FIORETTA Giovanni	Consigliere
VOLPE Antonella	Consigliere
VEGLIA Stefania	Consigliere
ROSSI Marina	Consigliere
ACOTTO Anna	Consigliere
VILLA VERCELLA Antonio Fulvio	Consigliere

1.3 Struttura organizzativa

<i>Struttura organizzativa</i>	<i>Funzionario</i>	<i>Note</i>
<i>Segreteria generale</i>	Dr. Viterbo Eugenio Segretario comunale	Segreteria generale, supporto organi politici, anticorruzione e trasparenza, coordinamento dei responsabili
<i>Area Personale</i>	Dr. Viterbo Eugenio Segretario comunale	Bandi di concorso – approvazione graduatorie – pratiche assunzionali – stipula contratti individuali di lavoro – gestione mobilità interne ed esterne
<i>Area Vigilanza</i>	Merlo Federico Responsabile area vigilanza	Vigilanza – sicurezza sanitaria, veterinaria ed ambientale – controllo del territorio – regolazione circolazione stradale e viabilità – accertamenti anagrafici, edilizi, tributari – notifiche – pubblicazioni all’albo pretorio digitale – TOSAP – polizia giudiziaria – pubblica sicurezza - annonaria commerciale – polizia amministrativa - vigilanza – sicurezza sanitaria, veterinaria ed ambientale – controllo del territorio regolazione circolazione stradale e viabilità – accertamenti anagrafici, edilizi, tributari – notifiche – pubblicazioni all’albo pretorio digitale – TOSAP – polizia

		giudiziaria – pubblica sicurezza
Area Tecnica	Gai Marco Responsabile servizio tecnico	Manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare – demanio – servizi necroscopici – manutenzioni hardware e software – ambiente – protezione civile – sicurezza nei luoghi di lavoro – espropri - edilizia privata – SUAP – edilizia residenziale – edilizia scolastica - IMU – TASI – TOSAP per la parte edilizia - lavori pubblici
Area Economico finanziaria	Baro Emanuela Responsabile servizio finanziario	Contabilità – bilancio di previsione – rendiconto della gestione personale per la parte economico -finanziaria (stipendi, arretrati, dichiarazioni ai fini fiscali ecc) – IVA – dichiarazione dei redditi – economato - affari legali
Area affari generali	Baro Claudia Responsabile servizio amministrativo	Servizi demografici – stato civile – elettorale – leva – statistiche – sportello al cittadino Servizi scolastici – servizi cimiteriali (concessioni cimiteriali) – servizi socio-assistenziali – commercio-Tari – servizio affissioni – ruolo terreni proprietà comunale

Evoluzione dell'organigramma

	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario	1	1	1	1	1
Posizioni organizzative / Elevate Qualifiche	3	3	3	3	3
Dipendenti	3	3	3	2	1
Totale	7	7	7	6	5

1.4 Condizione giuridica dell'ente: nel periodo di mandato il Comune non è stato commissariato .

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL.

1.6 Situazione di contesto esterno/interno

Contesto esterno

E' innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali. La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, hanno avuto evidenti riflessi anche sulla spesa manutentiva e sulla gestione emergenziale del territorio. Inoltre le opportunità e le difficoltà nella gestione dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, hanno costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'aumento dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata con risorse proprie.

Contesto interno

Le sempre maggiori incombenze imposte dal legislatore hanno aumentato il carico di lavoro degli uffici, che sono comunque riusciti a far fronte ai numerosi adempimenti.

Le principali criticità riscontrate sono state dovute alle cessazioni del personale in servizio come meglio specificato in seguito.

servizi amministrativi: con decorrenza dal 15.11.2019 è cessata dal servizio, per dimissioni volontarie, la dipendente a tempo pieno e indeterminato di cat. B3 - istruttore amministrativo, assunta a seguito del concorso pubblico bandito nell'anno 2019. La dipendente è stata sostituita con scorrimento graduatoria a decorrere dal 18.11.2019 per 18 ore settimanali. Dal 1.10.2020 sono state aumentate le ore di lavoro settimanali che sono passate da 18 a 32. La dipendente in questione si è dimessa a decorrere dal 13.2.2022. Il posto reso vacante è stato coperto mediante utilizzo di graduatoria aperta del Comune di Crescentino dal 1.4.2022. Il posto era stato trasformato in C1 a 36 ore settimanali. Pertanto la struttura organizzativa dell'ufficio attualmente non presenta criticità rilevanti.

Le principali criticità sono state legate principalmente:

- alle nuove incombenze derivanti da disposizioni legislative e dalle attività straordinarie previste per legge (quali censimenti della popolazione, passaggio al sistema ANPR, nuovi sistemi gestionali)
- gestione dell'anagrafe della popolazione sempre più variegata
- gestione dell'AIRE, con notevole aumento di pratiche di cittadinanza jure sanguinis
- gestione dei servizi scolastici, in particolare alla gestione del trasporto alunni poiché si è dovuto ricorrere inizialmente ad affidamento del servizio a ditta esterna e successivamente con assunzione di personale tramite agenzia interinale.

servizio finanziario: la criticità maggiore è dovuta alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa, cercando di mantenere invariato il livello dei servizi esistenti, per questo è stata effettuata una costante attività di controllo, finalizzata all'individuazione di possibili economie.

Negli anni di mandato, l'attività di programmazione dell'amministrazione è stata fortemente condizionata dalle regole di finanza pubblica.

Altre criticità, sono dovute:

- a nuove incombenze assegnate all'ufficio per la candidatura dell'Ente ai bandi PNRR e per la transizione al digitale.
- alla cessazione dal servizio della dipendente in supporto all'ufficio ragioneria per 4 ore a settimana.

servizio tecnico: Nel corso del 2019 si era proceduto all'assunzione di un dipendente di cat.B1 operatore tecnico. Lo stesso con decorrenza dal 17.10.2023 è cessato dal servizio per dimissioni volontarie. Pertanto, per garantire l'ordinario funzionamento delle attività legate alla manutenzione del patrimonio, l'ufficio ha dovuto ricorrere ad affidamenti esterni, con criticità sia negli affidamenti che nella gestione dei servizi stessi.

servizio polizia locale: la criticità è dovuta alle dimissioni, con decorrenza dal 28.02.2022, dell'unico vigile in servizio presso l'ente, sostituito solo parzialmente con personale proveniente da altre amministrazioni. Attualmente è attiva una convenzione con il Comune di Vestignè per l'utilizzo dell'agente di polizia municipale del predetto Comune, per n. 12 ore a settimana.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a zero per tutto il periodo di mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: l'attività normativa dell'ente si svolge attraverso gli atti di indirizzo generali, in primis, lo Statuto Comunale ed i regolamenti:

Statuto comunale:

I comuni adottano il proprio statuto ai sensi dell'art. 6 del TUEL.

Lo statuto, nell'ambito dei principi fissati dal TUEL, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico.

Lo Statuto del Comune di Vische è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 25.10.1991 come modificato dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 18 del 24.02.1995 e n. 44 del 27.11.2009. Nell'arco del mandato non sono state apportate ulteriori modifiche.

Regolamenti di competenza del Consiglio comunale

Il Consiglio Comunale in applicazione dell'art. 42 del TUEL ha competenza nell'approvazione dei regolamenti comunali, fatte salve le competenze che, ai sensi dell'art. 48 comma 3, risultano di competenza della Giunta comunale. Nel corso del mandato sono state adottate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale di approvazione o modifica dei regolamenti comunali:

1. C.C. n. 24 del 30/10/2019 “Modifica del regolamento edilizio approvato ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. n. 19/99”
2. C.C. n. 25 del 30/10/2019 “Approvazione nuovo regolamento per la concessione in affitto di terreni comunali”
3. C.C. n. 38 del 23/12/2019 “Approvazione nuovo regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualsiasi genere”
4. C.C. n. 8 del 30/6/2020 “Modifica al vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale”
5. C.C. n. 17 del 24/9/2020 “Approvazione regolamento ‘nuova IMU’ ”
6. C.C. n. 19 del 24/9/2020 “Approvazione regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI)”
7. C.C. n. 29 del 24/11/2020 “Approvazione regolamento per il servizio di trasporto sociale anziani e diversamente abili”

8. C.C. n. 32 del 29.12.2020 “Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale. legge 160/2019”
9. C.C. n. 16 del 30/6/2021 “Modifica al regolamento sulla tassa sui rifiuti (TARI) approvato con deliberazione di C.C. n. 19/2020”
10. C.C. n. 26 del 22/7/2021 “Approvazione regolamento di contabilità armonizzata”
11. C.C. n. 29 del 22/7/2021 “Modifica del Regolamento edilizio approvato ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. N. 19/99”
12. C.C. n. 34 del 20/12/2021 “Approvazione regolamento per l'utilizzo del salone pluriuso comunale”
13. C.C. n. 12 del 29/4/2022 “Approvazione regolamento per l'esecuzione di opere che richiedono interventi di manomissione del suolo e sottosuolo pubblico sul territorio comunale”
14. C.C. n. 13 del 29/4/2022 “Approvazione del ‘Regolamento comunale per il conferimento della cittadinanza onoraria’”
15. C.C. n. 17 del 30/5/2022 “Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI), approvato con deliberazione di C.C. n. 16/2021. Approvazione ulteriori modifiche”
16. C.C. n. 19 del 30/5/2022 “Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale. Approvazione modifiche”
17. C.C. n. 20 del 30/5/2022 “Approvazione regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale”
18. C.C. n. 24 del 22/7/2022 “Approvazione regolamento per il funzionamento della commissione mensa scolastica”
19. C.C. n. 25 del 22/7/2022 “Riapprovazione del regolamento per l'esecuzione di opere che richiedono interventi di manomissione del suolo e sottosuolo pubblico sul territorio comunale di cui alla deliberazione di C.C. N. 12 del 29/4/2022”
20. C.C. n. 6 del 28/3/2023 “Modifica al regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (TARI) anno 2023: approvazione”
21. C.C. n. 13 del 28/3/2023 “Approvazione regolamento di videosorveglianza con il sistema delle fototrappole”
22. C.C. n. 23 del 31/7/2023 “Approvazione regolamento per la videosorveglianza”

Regolamenti di competenza della giunta comunale

La Giunta Comunale è competente nell'approvazione di alcune tipologie di regolamento ai sensi dell'art 48 comma 3 del TUEL, seguendo le linee di indirizzo del Consiglio Comunale e su tutta la fase di regolamentazione relativa alla gestione del personale.

Nel corso del mandato risultano adottate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale di approvazione o modifica dei regolamenti comunali:

1. G.C. n. 11 del 4.3.2019 “Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici relativi ad appalti di lavori, servizi e forniture - regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113, d.lsg. 18 aprile 2016, n. 50. Approvazione “
2. G.C. n. 34 del 25.07.2023 “Costituzione dell'ufficio per i procedimenti e i provvedimenti disciplinari (u.p.d.) e approvazione del regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari”
3. G.C. n.58 del 7.12.2023 “Regolamento in materia di lavoro agile. Approvazione”
4. G.C. n.60 del 7.12.2023 “Approvazione nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”.

2. Attività tributaria.

2.1 Di seguito viene riepilogata la politica tributaria locale, per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Unità abitativa adibita ad abitazione principale se in categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7)	0,45	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Abitazioni principali (categorie A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7) e pertinenze (Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)	esente	esente	esente	esente	esente
Aree edificabili	0,96%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Terreni agricoli	0,81%	0,81%	0,91%	0,91%	0,91%
Altri immobili	0,81%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0
Beni merce	esente	esente	esente	esente	esente

2.1.2. Addizionale Irpef:

Tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

Nel periodo di mandato l'Amministrazione ha confermato e mantenuto l'aliquota unica senza soglia di esenzione per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche nella misura dello 0,70 punti percentuali.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti:

Annualmente viene approvato il PEF, secondo le disposizioni vigenti, e in conseguenza vengono approvate le tariffe per la predisposizione del ruolo.

Il tasso di copertura medio si aggira intorno al 99% con un costo pro-capite del servizio di circa 133€ annui.

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

L'ente ha effettuato i seguenti controlli interni:

- regolarità amministrativa sui singoli atti e provvedimenti, finalizzato alla verifica del corretto operare dell'Ente sotto il profilo della legittimità e correttezza amministrativa.
- regolarità contabile finalizzato ad attestare la copertura delle spese in relazione agli stanziamenti di bilancio.

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono stati esercitati mediante l'acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non fossero mero atto di indirizzo (art.49 del D.Lgs 267/2000) del parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato e del parere di regolarità contabile, ove necessario, da parte del responsabile finanziario.

E' stato effettuato il controllo contabile sulle determinazioni di impegni di spesa mediante acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul pertinente intervento di bilancio ai sensi dell'art.151 D.Lgs 267/2000).

3.1.1. Controllo di gestione:

I dati sono riferiti ai seguenti servizi/settori

Personale: la gestione del personale è stata effettuata rispettando la normativa vigente e il limite di spesa del personale sia per i tempi indeterminati sia per il ricorso alle forme di lavoro flessibile.

Lavori pubblici: nel periodo di mandato oltre alla manutenzione delle opere già esistenti, sono stati approvati i progetti per realizzare le seguenti opere e forniture:

anno 2019

- asfaltatura di un tratto di strada del porto e di un tratto di strada di via Candia	€ 32.000,00
- ripristino e messa in sicurezza di un tratto strada del porto e per vie cascina Viscano superiore e cascina Putetto	€ 54.000,00
- efficientamento energetico del palazzo comunale	€ 57.000,00
- riqualificazione impianto sportivo comunale "Stefano Acotto"	€ 30.000,00
- ultimazione allargamento via Candia	€ 60.000,00
- sistemazione parco giochi comunale	€ 60.000,00

anno 2020

- riqualificazione tratto sedime stradale strada Gorera	€ 50.000,00
- efficientamento energetico impianto illuminazione pubblica	€ 50.000,00

anno 2021

- eliminazione barriere architettoniche area esterna scuola dell'infanzia e Scuola elementare	€ 60.000,00
- realizzazione incrocio a piattaforma rialzata in asfalto stampato presso via Mazzè e attraversamento pedonale rialzato in asfalto stampato con correlate opere di manutenzione straordinaria presso il Municipio su strada provinciale	€ 163.000,00

anno 2022

- pavimentazione strada accesso scuola primaria	€ 19.000,00
- efficientamento energetico impianto illuminazione impianto sportivo "Stefano Acotto"	€ 50.000,00
- sistemazione strada comunale cascina Pratoferro	€ 72.000,00

anno 2023

- efficientamento energetico saletta pluriuso	€ 50.000,00
- attraversamenti pedonali rialzati e nuova isola spartitraffico presso Incrocio SP 81, via Lorenzo Amione e via Don Frola	€ 40.000,00
- asfaltatura via Mazzè e C.na Mombello	€ 21.149,92
- fornitura scuolabus mercedes sprinter	€ 69.470,46

Istruzione pubblica: si rimanda alla tabella sottostante da cui risulta l'andamento delle iscrizioni ai servizi scolastici:

Annualità/servizi	Servizi istruzione pubblica				
	2018	2019	2020	2021	2022
N. pasti erogati mensa scolastica scuole materne	3177	1401	3035	3155	2973
N. pasti erogati mensa scolastica scuole primarie primo grado	5492	2860	4811	5290	5677
N. utenti servizi trasporto scolastico	38	34	34	29	26

N. Utenti servizio pre - scuola	10	0	6	8	11
N. utenti servizio post - scuola	17	0	8	11	17

Nell'anno 2020 vi è stata un'incidenza in negativo sui servizi a causa dell'emergenza covid, che aveva causato la sospensione dei servizi.

Ciclo dei rifiuti: la gestione del servizio raccolta rifiuti è gestito dalla Società Canavesana Servizi di Ivrea. La raccolta avviene parzialmente con il porta a porta (raccolta rifiuti indifferenziati – raccolta carta – organico e sfalci a domanda) e parzialmente attraverso il conferimento presso le isole ecologiche (vetro – plastica – indumenti – oli esausti – farmaci scaduti – pile). Il sistema in atto è definito "Iso Barone". E' presente una discarica per gli sfalci verdi, sul territorio comunale.

<i>Risultati raccolta differenziata ente</i>					
<i>Quantità di rifiuti raccolti (Ton)</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Tonnellate RSU</i>	189	198	182	171	147
<i>Tonnellate Raccolta differenziata</i>	440	502	473	534	509

Sociale: la spesa sociale è annualmente trasferita al Consorzio Intercomunale Servizi Socio – Assistenziali di Caluso, di cui il Comune di Vische fa parte. Oltre al trasferimento per quota capitaria e assistenza infanzia illegittima o riconosciuta dalla sola madre o non riconosciuta, a decorre dal 2021 sono state trasferite al consorzio le quote di incremento del fondo di solidarietà comunale per il potenziamento dei servizi sociali e per alunni con disabilità.

L'Ente effettua il servizio trasporto anziani e persone in stato di bisogno presso le strutture dell'Asl TO4 o convenzionate per ricevere prestazioni sanitarie.

A decorre dall'anno 2021 è stato istituito un servizio di ambulatorio infermieristico e prelievi del sangue a favore dei cittadini residenti nell'ASL TO4, seguito protocollo d'intesa stipulato con l'azienda sanitaria.

<i>Servizi socio – assistenziali erogati</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Ambulatorio infermieristico</i>	0,00	0,00	1660	1637	1731
<i>Potenziamento servizi sociali</i>	0,00	0,00	1204,16	4431,94	5221,16

<i>Alunni con disabilità</i>	0,00	0,00	0,00	1468,22	1794,88
<i>Sostegno infanzia illegittima</i>	645,00	645,00	645,00	645,00	645,00
<i>Quota capitaria consorzio</i>	39058,00	39058,00	39058,00	39058,00	39058,00

Commercio, artigianato, industria, servizi, agricoltura/allevamento: non vi sono state sostanziali evoluzioni delle attività presenti sul territorio.

Turismo: sono presenti sul territorio un'area per la sosta camper, n. 3 B&B e n.1 affittacamere. Il Comune concede il patrocinio principalmente per gli eventi e le manifestazioni organizzate dalle associazioni locali a favore della popolazione vischese.

3.1.2. Valutazione delle performance

Con deliberazione di G.C. n. 9 del 4/3/2019 sono stati definiti i criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative e il conferimento degli incarichi ex artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del ccnl funzioni locali del 21.05.2018, mentre con deliberazione di G.C. n. 10 del 4/3/2019 sono stati definiti i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21.05.2018.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo C.C.N.L. del 16/11/2022, con la deliberazione di G.C. n. 57 del 7/12/2023 sono stati approvati i criteri per la selezione delle posizioni di elevata responsabilità, con elevata autonomia decisionale e il conferimento e la revoca degli incarichi di elevata qualificazione. Inoltre, con lo stesso provvedimento, sono stati approvati i criteri per la loro graduazione (ex artt. 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del C.C.N.L. del 16/11/2022).

3.1.3. Società partecipate/controllate

Il Comune di Vische risulta avere le seguenti partecipazioni societarie:

partecipata	forma societaria	percentuale di partecipazione	attività svolta
SMA Torino	società	0,00002	servizio idrico integrato
Società Canavesana Servizi Spa	società	1,25	raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti

L'Ente inoltre, fa parte dei seguenti Consorzi:

Consorzio Canavesano Ambiente	consorzio	0,72		raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti
C.I.S.S.-A.C. Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali Caluso	consorzio	3,40		assistenza sociale

Sul sito dell'Ente in Amministrazione trasparente è stato pubblicato il link con il quale accedere ai bilanci delle Società partecipate.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023(*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	989.090,38	930.631,39	956.703,11	966.330,50	1.012.160,20	2,33
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	48.760,19	109.572,71	121.709,35	254.649,69	213.845,88	338,57
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.067.850,57	1.040.204,10	1.078.412,46	1.220.980,19	1.226.006,08	

SPESE	IMPEGNI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	821.836,33	796.322,49	814.866,31	842.295,76	878.517,73	6,90
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	275.982,79	177.777,50	313.963,15	396.872,28	317.034,77	14,87
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	29.484,94	32.971,55	34.534,89	36.179,00	37.908,19	28,57
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.127.304,06	1.007.071,54	1.163.364,35	1.275.347,04	1.233.460,69	9,42
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.090,95	155.040,22	133.343,43	164.852,24	173.920,57	9,32
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.090,95	155.040,22	133.343,43	164.852,24	173.920,57	9,32

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.792,45	4.295,09	4.285,00	3.568,04	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	989.090,38	930.631,39	956.703,11	966.330,50	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	821.836,33	796.322,49	814.866,31	842.295,76	0,00
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				<i>0,00</i>	<i>2.258,82</i>	
1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	4.295,09	4.285,00	3.568,04	1.314,43	0,00
5) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	29.484,94	32.971,55	34.534,89	36.179,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A- AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E- E1-F1-F2)		135.266,47	101.347,44	108.018,87	90.109,35	0,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	11.360,37	13.277,23	7.222,81	14.481,68	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (N1=G+H+I-L+M)		146.626,84	114.624,67	115.241,68	123.591,03	0,00
O) Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	19.839,00	23.625,96	1.034,15	0,00
P) Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	14.638,24	45.181,00	6.533,03	4.695,94	0,00

O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		131.988,60	49.604,67	85.082,69	117.860,94	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	77.787,39	9.388,40	-24.482,38	-201,99	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		54.201,21	40.216,27	109.565,07	118.062,93	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	217.600,00	186.842,00	97.665,00	140.233,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	170.129,83	135.770,21	186.208,44	73.213,64	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-5.00	(+)	78.760,19	109.572,71	121.709,35	254.649,69	0,00
R) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	275.982,79	177.777,50	313.963,15	396.872,28	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	135.770,21	186.208,44	73.213,64	23.489,88	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-Γ+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		54.737,02	68.198,98	18.406,00	28.734,17	0,00
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		54.737,02	68.198,98	18.406,00	28.734,17	0,00

- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		54.737,02	68.198,98	18.406,00	28.734,17	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J31) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J32) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J3) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J41) Spese Titolo 3.02 per concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J42) Spese Titolo 3.03 per concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J4) Spese Titolo 3.04 per altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J5) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		201.363,86	182.823,65	133.647,68	152.325,20	0,00
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	19.839,00	23.625,96	1.034,15	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	14.638,24	45.181,00	6.533,03	4.695,94	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		186.725,62	117.803,65	103.488,69	146.595,11	0,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	77.787,39	9.388,40	-24.482,38	-201,99	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		108.938,23	108.415,25	127.971,07	146.797,10	0,00

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023(*)
Riscossioni	1.135.441,32	1.076.548,32	990.278,80	1.144.92,69	1.033.776,59
Pagamenti	1.080.041,28	972.876,93	964.660,13	1.018.427,57	1.016.296,01
Differenza	55.400,04	103.371,39	25.618,67	126.545,12	17.480,58
Residui attivi	91.500,20	118.696,00	221.477,09	240.859,74	366.150,06
Residui passivi	206.353,73	189.234,83	332.047,65	421.771,71	391.169,19
Differenza	-114.853,53	-70.538,83	-110.570,56	-180.911,97	-25.019,13
-84.951,89	-54.366,85	33.132,56	-84.951,89	-54.366,85	-7.538,55

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	469.724,29	480.489,06	504.543,29	544.088,91	367.732,30
Totale residui attivi finali	262.838,76	308.075,01	357.503,60	376.534,07	523.254,64
Totale residui passivi finali	265.738,21	266.773,22	403.881,88	518.237,57	491.624,28
Risultato di amministrazione	466.824,84	521.790,85	458.165,01	402.38,41	399.362,66
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	4.295,09	4.285,00	3.568,04	1.314,43	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	326.759,54	331.297,41	381.383,33	377.581,10	399.362,66
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

l. Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	481.711,93	390.297,40	2.518,04	0,00	484.229,97	93.932,57	45.049,31	138.981,88
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	48.735,00	37.335,01	43,00	192,99	48.585,01	11.250,00	6.454,74	17.704,74
Titolo 3 - Extratributarie	70.316,41	12.884,47	59,82	199,06	70.177,17	57.292,70	8.996,15	66.288,85
Parziale titoli 1+2+3	600.763,34	440.516,88	2.620,86	392,05	602.992,15	162.475,27	60.500,20	222.975,47
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	16.548,65	0,00	0,00	11.995,29	4.553,36	4.553,36	30.000,00	34.553,36
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto esorcire/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	7.887,94	3.578,01	0,00	0,00	7.887,94	4.309,93	1.000,00	5.309,93
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	625.199,93	444.094,89	2.620,86	12.387,34	615.433,45	171.338,56	91.500,20	262.838,76

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	231.005,40	176.260,53	13.930,79	217.074,61	40.814,08	124.526,78	165.340,86
Titolo 2 - In conto capitale	84.928,51	69.761,90	0,03	84.928,48	15.166,58	70.324,12	85.490,70
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	6.859,85	3.456,03	0,00	6.859,85	3.403,82	11.502,83	14.906,65
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	322.793,76	249.478,46	13.930,82	308.862,94	59.384,48	206.353,73	265.738,21

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	118.400,17	47.587,12	1.355,95	0,00	119.756,12	72.169,00	118.357,95	190.526,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	18.530,90	217,70	1,40	0,00	18.532,30	18.314,60	52.609,36	70.923,96
Titolo 3 - Extratributarie	41.556,36	37.456,16	2.643,65	0,00	44.200,01	6.743,85	12.601,63	19.345,48
Parziale titoli 1+2+3	178.487,43	85.260,98	4.001,00	0,00	182.488,43	97.227,45	183.568,94	280.796,39
Titolo 4 - In conto capitale	184.858,16	137.304,74	0,00	0,00	184.858,16	47.553,42	181.830,00	229.383,42
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	4.553,36	0,00	0,00	0,00	4.553,36	4.553,36	0,00	4.553,36
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	8.635,12	881,56	16,79	0,00	8.651,91	7.770,35	751,12	8.521,47
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	376.534,07	223.447,28	4.017,79	0,00	380.551,86	157.104,58	366.150,06	523.254,64

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	190.219,80	134.419,07	498,01	189.721,79	55.302,72	190.418,63	245.721,35
Titolo 2 - In conto capitale	288.556,74	262.379,26	0,00	288.556,74	26.177,48	177.133,81	203.311,29

Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	38.461,03	19.486,14	0,00	38.461,03	18.974,89	22.616,75	41.591,64
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	518.237,57	417.284,47	498,01	517.739,56	100.455,09	391.169,19	491.624,28

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

4. 1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	59.707,89	3.484,44	1.593,84	43.614,00	118.400,17
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	11.125,40	0,00	4.012,70	3.392,80	18.530,90
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	12.775,95	1.308,42	9.596,00	17.875,99	41.556,36
TOTALE	83.609,24	4.792,86	15.202,54	64.882,79	178.487,43
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	11.135,34	173.722,82	184.858,16
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	4.553,36	0,00	0,00	0,00	4.553,36
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.553,36	0,00	11.135,34	173.722,82	189.411,52
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	4.145,94	1.335,05	900,00	2.254,13	8.635,12
TOTALE GENERALE	92.308,54	16.127,91	27.237,88	240.859,74	376.534,07

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	11.496,55	9.406,24	27.148,43	142.168,58
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	16.939,12	0,00	13.803,86	257.813,76	288.556,74
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	115,10	2.314,43	5.242,13	20.789,37	38.461,03
TOTALE GENERALE	28.550,77	21.720,67	46.194,42	421.771,71	518.237,57

4. 2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	22,03	27,88	25,12	17,82	22,91

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	205.270,73	227.583,72	225.415,73	159.956,53	209.872,43
Accertamenti correnti titoli I e III	931.849,12	816.271,64	897.305,00	897.827,31	916.205,70

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

5. Indebitamento

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Residuo debito finale	505.077,53	472.105,98	437.571,89	401.392,09	363.483,90
Popolazione residente	1.226	1.198	1.196	1.193	1.186
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	411,97	394,08	365,86	336,46	306,48

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

5.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	% 3,30	2,63 %	2,17 %	2,13 %	% 1,79

* (Dati Aggiornati al 20/03/2024)

6. Conto del patrimonio in sintesi.

Di seguito sono indicati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Stato Patrimoniale dell'Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	-166.940,85
B I) Immobilizzazioni immateriali	8.014,59	A II) Riserve	3.633.573,60
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	3.723.060,53	A III) Risultato economico dell'esercizio	337.961,49
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	101.002,08	A IV, V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
B) Totale Immobilizzazioni	3.832.077,20	A) Totale Patrimonio Netto	3.804.594,24
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	79.474,74
C II) Crediti	625.199,93	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	830.462,80
C IV) Disponibilità Liquide	257.254,65		
C) Totale Attivo Circolante	882.454,58		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	4.714.531,78	TOTALE	4.714.531,78

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	470.743,69
B I) Immobilizzazioni immateriali	7.245,18	A II) Riserve	3.080.262,51
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	3.948.066,10	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	41.167,49	A IV, V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	373.120,55
B) Totale Immobilizzazioni	3.996.478,77	A) Totale Patrimonio Netto	3.924.126,75
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	12.380,18
C II) Crediti	274.677,64	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	919.629,66
C IV) Disponibilità Liquide	584.980,18		
C) Totale Attivo Circolante	859.657,82		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	4.856.136,59	TOTALE	4.856.136,59

6.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non sono stati riconosciuti né esistono debiti fuori bilancio da riconoscere

7. Spesa per il personale

7.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (*)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	337.776,63	337.776,63	337.776,63	337.776,63	337.776,63
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	301.117,41	260.895,02	286.165,00	253.958,56	255.178,17
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,85%	33,77%	31,97%	30,85%	31,02%

7.2. Spesa del personale pro-capite

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (*)
Spesa personale procapite	191,07	207,36	212,43	211,31	215,16

(Dati Aggiornati al 20/03/2024)

7.3. Rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo considerato sono stati instaurati rapporti di lavoro nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: nel periodo di mandato l'ente ha avuto le seguenti istruttorie:

-19.02.2020 istruttoria sui rendiconti 2017-2018

A seguito risposta del Comune, la corte dei conti ritenuti esaustivi i chiarimenti forniti, in data 30.3.2020 ha archiviato la la procedura istruttoria.

- 11.05.2021 istruttoria sul rendiconto 2019

A seguito risposta del Comune, la corte dei conti ritenuti esaustivi i chiarimenti forniti, in data 02.09.2021 ha archiviato la la procedura istruttoria.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: Nel periodo di mandato l'amministrazione ha operato avendo grande attenzione alla spesa corrente cercando di contenere il più possibile i costi, assumendo come obiettivo il mantenimento del miglior livello di efficienza possibile a spesa costante.

PARTE V- ORGANISMI CONTROLLATI

L'Ente non ha organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile.

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art.3 comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE VI- PNRR

I progetti finanziati con risorse del PNRR sono di seguito riepilogati:

Nome tematica	Codice CUP	Descrizione aggregata	Costo progetto da dipe	Nota Stato Progetto/ CUP
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali		MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE	47.427,00	Realizzazione CUP H41C22000340006
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini		MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	79.922,00	Realizzazione CUP H41F22003460006
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini		PIATTAFORMA PAGOPA - TERRITORIO NAZIONALE - ATTIVAZIONE SERVIZI	19.424,00	Realizzazione CUP H41F22001770006
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini		"ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID E CIE	14.000,00	Realizzazione CUP H41F22001750006
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini		APPLICAZIONE APP IO - TERRITORIO NAZIONALE - ATTIVAZIONE SERVIZI	8262,00	Asseverazione CUP H41F22001730006
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.3: Dati e interoperabilità		PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	10.172,00	Con asseverazione tecnica positiva in attesa di ricevere l'erogazione del finanziamento CUP H51F22008100006
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e		EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SALETTA PLURIUSO	50.000,00	CUP H43C23000000001

l'efficienza
energetica dei
Comuni

M2C4: Tutela del
territorio e della
risorsa idrica -
I2.2: Interventi per la
resilienza, la
valorizzazione del
territorio e
l'efficienza
energetica dei
Comuni

EFFICIENTAMENTO
ENERGETICO IMPIANTO 50.000,00
ILLUMINAZIONE CENTRO
SPORTIVO STEFANO
ACOTTO"

CUP
H44J22000190006

CONSIDERAZIONI FINALI E CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato 2019-2024 del Comune di Vische, che è stata redatta dal Segretario generale dell'Ente con il supporto di tutti i Responsabili di Settore per le parti di propria competenza, che si trasmette all'Organo di revisione contabile e, successivamente alla sua certificazione, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti; entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione di questo Ente locale, essa sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vische – Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Vische, li 25 marzo 2024



IL SINDACO
Merlo Federico

Merlo Federico

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 28/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario
Dr. Franco Giovanni


